

## Allegato A

AVVISO PUBBLICO RISERVATO ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' CON LE FAMIGLIE FERRARESÌ, PROMOSSE DAI SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE DEL COMUNE DI FERRARA.

Visto l'art. 56 del D.Lgs. n. 117 del 03/07/2017 "Codice del Terzo Settore che prevede:

- al comma 1, che "le amministrazioni pubbliche [...] possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato";
- al comma 2, che "le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate";
- al comma 3, che "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime";

### SI RENDE NOTO

che il Comune di Ferrara, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, intende espletare una procedura comparativa al fine di individuare un soggetto del Terzo Settore - organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale - in forma singola o riunite o che intendono riunirsi aventi sede nel Comune di Ferrara - con cui stipulare apposita Convenzione ai sensi dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore al fine di realizzare, in collaborazione con essa, progetti rivolti alle famiglie ferraresi con figli, nell'ambito delle attività promosse dai Servizi educativi, scolastici e per le famiglie.

#### 1. Descrizione delle attività di volontariato richieste

Oggetto della Convenzione saranno le seguenti attività:

- a) collaborazioni con i coordinatori pedagogici e gli insegnanti dei servizi educativi, scolastici e per le famiglie rispetto all'organizzazione e conduzione di attività ricreative laboratoriali e culturali che vedano l'attivo coinvolgimento sia delle famiglie frequentanti i servizi comunali che di altri bambini e genitori della città, con particolare riguardo alla qualificazione delle esperienze di volontariato di genitori e ragazzi inserite all'interno di iniziative e manifestazioni promosse dall'Amministrazione comunale.
- b) collaborazione alla realizzazione di un convegno/iniziativa annuale come occasione di confronto e crescita di volontari e operatori sui temi relativi alla condizione dell'infanzia e delle famiglie nonché alle funzioni e responsabilità genitoriali, anche per quanto riguarda il raggiungimento degli obiettivi previsti nell'ambito del Network Comuni Amici delle Famiglie;

c) gestione ed estensione delle attività di volontariato ospedaliero, anche attraverso il coinvolgimento delle scuole, a supporto degli interventi di animazione e promozione della lettura di sollievo a minori ricoverati e famiglie presso il Dipartimento Pediatrico dell'Arcispedale S. Anna di Ferrara.

d) organizzazione e realizzazione di attività di volontariato a supporto delle attività educative nei servizi educativi 0/6 anni, nelle scuole e di accompagnamento e supporto alle funzioni genitoriali promosse dai Centri per bambini e famiglie e dal Centro per le Famiglie di Ferrara.

Le attività saranno rese in collaborazione con i servizi educativi, i Centri per bambini e famiglie, le scuole e il Centro per le famiglie, sulla base di un programma operativo, predisposto di comune accordo, per la realizzazione delle attività indicate.

## 2. Durata delle attività

L'Associazione si rende disponibile, attraverso l'operato dei propri volontari, a svolgere attività di supporto per la realizzazione di progetti e/o iniziative rivolte alle famiglie con bambini per gli anni 2023 e 2024.

La convenzione potrà essere eventualmente rinnovata, agli stessi patti e condizioni, anche economiche, per gli anni 2025 e 2026, previo accordo scritto tra le parti.

## 3. Risorse economiche e modalità di rimborso

L'importo del contributo annuo massimo riconosciuto per l'espletamento delle attività individuate nel presente avviso è stabilito in € 20.000 (Iva inclusa, ove dovuta), e verrà corrisposto in via anticipata nella misura dell'70% all'avvio dei progetti, a seguito di formale richiesta, e a saldo del 30% a rendicontazione degli stessi, allegando idonea documentazione giustificativa.

L'elenco delle spese rimborsabili ed effettivamente sostenute e documentate potranno riguardare: oneri assicurativi, limitatamente a quelli relativi alla copertura dei volontari impegnati nelle attività affidate in convenzione;

- rimborso spese ai collaboratori, a seguito di affidamento di attività previste dalla convenzione;
- costi di manutenzione e di esercizio automezzi, se previsti nello svolgimento delle attività in convenzione;
- acquisto attrezzature e materiale di consumo, per al realizzazione delle attività affidate in convenzione;
- spese per la formazione di volontari e genitori;
- spese legate a comunicazione e documentazione delle iniziative e attività realizzate.

Le attività saranno rese in collaborazione con il personale del Settore Istruzione del Comune di Ferrara e con i referenti dei Servizi educativi, delle scuole e del Centro per le famiglie, sulla base di un programma operativo, predisposto di comune accordo, per la realizzazione delle attività indicate.

## 4. Destinatari dell'avviso

Il presente avviso è rivolto alle Organizzazioni di volontariato (ODV) o alle Associazioni di promozione sociale (APS) così come definite dal D.lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore", aventi sede nel territorio del Comune di Ferrara, ed iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno sei mesi dalla data di scadenza del presente avviso pubblico.

Nelle more del completamento del processo di popolamento iniziale del RUNTS, possono partecipare le ODV e APS iscritte nel registro regionale e in fase di traslazione al RUNTS ai sensi dell'articolo 54 del Codice del Terzo settore.

Le ODV dovranno essere inoltre in possesso dei seguenti requisiti:

- ottemperanza a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e a tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art.18 del D. Lgs. 117/2017;
- assenza di ogni situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla selezione o di situazioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione o di conflitto di interesse;
- clausola statutaria che preveda la realizzazione di attività compatibili con quelle di cui al presente avviso;
- adeguata esperienza maturata nello svolgimento di servizi analoghi;
- adeguata organizzazione per lo svolgimento dell'attività;
- adeguata formazione e aggiornamento dei volontari.

#### 5. Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti indicati al punto 1 possono inviare la domanda di partecipazione, entro e non oltre le ore 12,00 del 6 novembre 2023, esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo [istruzione@cert.comune.fe.it](mailto:istruzione@cert.comune.fe.it), indicando nell'oggetto della trasmissione la dicitura "Avviso pubblico rivolto alle ODV e APS locali per la realizzazione di progetti a sostegno di attività con le famiglie ferraresi nel biennio 2023/2024".

La domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte, deve essere sottoscritta dal Presidente o Legale rappresentante dell'Organizzazione, allegando, a pena di esclusione, fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario. L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento della domanda di partecipazione derivante da disguidi informatici, da fatti imputabili a terzi, per caso fortuito o per forza maggiore.

#### 6. Criteri di partecipazione

Ai fini della partecipazione al presente Avviso pubblico, l'Organizzazione dovrà presentare:

- 1) istanza di partecipazione (allegato C);
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato D);
- 3) un elaborato progettuale sintetico, ovvero una relazione dalla quale siano desumibili gli aspetti e le caratteristiche dell'Associazione di volontariato, le caratteristiche dei volontari, le soluzioni progettuali e organizzative attraverso le quali l'Organizzazione proponente intende sviluppare le attività indicate nel presente avviso, indicando per ciascuna attività numero dei volontari messi a disposizione e ore impegnate.

Nell'elaborato/relazione dovranno essere indicate le esperienze pregresse dell'Associazione in attività di volontariato analoghe a quelle indicate nel presente Avviso.

#### 7. Valutazione

Le domande di partecipazione pervenute saranno oggetto di verifica in ordine alla completezza dei documenti richiesti nonché di valutazione sul progetto presentato. Di norma, la verifica sarà condotta da apposita Commissione valutatrice nominata dal Dirigente dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie.

La Commissione valutatrice si riserva la possibilità di chiedere eventuali precisazioni e/o integrazioni della documentazione presentata a corredo della domanda.

La proposta progettuale presentata sarà valutata, per un massimo di 100 punti, da una commissione, sulla base dei seguenti criteri:

1. Caratteristiche dell'Organizzazione di volontariato o dell'Associazione di promozione sociale:

- a) Descrizione degli aspetti strutturali ed organizzativi dell'Associazione;
- b) Qualità delle progettazioni presentate, in particolare per il valore e l'impatto sociale di tali progettazioni
- c) Numero complessivo dei volontari aderenti all'Associazione;
- d) Esperienza maturata dall'Associazione in attività di volontariato analoghe a quelle indicate nel presente Avviso pubblico (elencare la tipologia delle attività, la durata, il/i soggetto/i committente/i);
- e) Organizzazione e modalità di svolgimento dell'attività individuate nel presente avviso pubblico; **MAX PUNTI 50**

2. Qualificazione dei volontari

- a) indicazione del numero di volontari, fra coloro che sono stati individuati per le attività oggetto del presente avviso pubblico, in possesso di esperienze e professionalità idonee a svolgere le mansioni richieste e previste dalle progettazioni presentate; **MAX PUNTI 20**

3. Coinvolgimento del territorio

- a) Radicamento nel territorio mediante effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con enti, organizzazioni ed altri soggetti impegnati in ambiti di interesse sociale e nei processi di costruzione di una rete di offerta integrata e diversificata anche nel territorio delle frazioni della città **MAX PUNTI 30**

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel presente avviso, esaminerà la documentazione pervenuta e valuterà la proposta progettuale, procedendo a stilare la graduatoria sulla base del punteggio ottenuto da ciascuna proposta.

Verrà accolta la proposta progettuale che avrà ottenuto il punteggio più alto. L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula di alcuna convenzione, qualora nessuna delle proposte presentate soddisfi le prescrizioni richieste.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di un'unica domanda, purché giudicata sufficientemente adeguata.

8. Disposizioni finali

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Reg.to UE 679/2016 si specifica che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti ad essa connessi. Per tutto quanto ivi non espressamente specificato, si rimanda all'allegata Convenzione Allegato B).

9. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dott. Sandro Bastia dirigente dei Servizi Educativi, scolastici e per le famiglie.

#### 10. Informazioni

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Cinzia Guandalini - tel.

0532/418125 c.guandalini@edu.comune.fe.it

#### 11. Allegati al presente avviso A)

- Schema di Convenzione B)
- Fac simile istanza di partecipazione C)
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione D)