

CUG - COMITATO UNICO
DI GARANZIA
COMUNE DI FERRARA



Ferrara, 20 Settembre 2022

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CUG
convocata per il giorno 20 Settembre 2022
Sala Arazzi dalle ore 15 alle ore 16.30**

PRESENTI:

ILENIA ALIZZI
MICAELA CONTIERO
ANTONIO PARENTI
LUCA GREGO – FP CGIL
ELISABETTA GHESINI – Presidente CUG

Presente in qualità di invitata alla riunione:
QUINTINA ASSUNTA (Nella) BAGLIVO – Invitata

ASSENTI GIUTIFICATI

LAURA TONIOLI – UIL FPL e Vice Presidente CUG
FABRIZIO POCATERRA - UIL FPL supplente
KEVIN PONZUOLI – CISL FP
MARIA ROSARIA REA –CISL FP

L'incontro di lavoro è stato convocato nel rispetto dei termini, così come indicato nel Regolamento di funzionamento del CUG, con il seguente O.d.G.:

- verifica nuova proposta in bozza del questionario indagine benessere organizzativo;
- Confronto sulla predisposizione nuovo Piano Azioni Positive attuativo 2022, che ai sensi dall'articolo 6 del decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021, deve essere approvato entro il mese di novembre p.v. in quanto farà parte del PIAO;
- Varie ed eventuali.

Il Comitato è validamente riunito.

Si procede con la distribuzione ai presenti di una copia cartacea della bozza del Questionario sull'indagine benessere organizzativo che è stata rivista e semplificata rispetto alla versione ANAC al fine di migliorare la comprensione degli argomenti da indagare e favorire la compilazione da parte dei soggetti che verranno coinvolti.

CUG Comitato Unico di Garanzia
Contatti: Tel 0532/419.419 oppure 04532/419665
Email comitatodigaranzia@comune.fe.it

La sessione di lavoro è intensa e molto partecipata: vengono analizzati ad uno ad uno tutti i quesiti posti così come le possibilità delle risposte offerte e contestualmente vengono valutati i suggerimenti gentilmente forniti dal Servizio Statistica dell'ente, il quale - opportunamente coinvolto dalla Direzione Generale - si è reso disponibile a valutare l'impostazione del documento e a formulare un parere/modifica/correzione sui quesiti che possono generare confusione, quesiti inutili o mal impostati.

Terminato il lavoro di condivisione, il documento aggiornato sarà re-inviato ai componenti del CUG sia effettivi che supplenti, per un'ultima verifica e convalida; eventuali osservazioni dovranno essere trasmesse via email entro e non oltre una settimana dal ricevimento dello stesso.

Il Comitato all'unanimità approva.

Il gruppo di lavoro poi si interroga sulle fasi successive:

PUNTO 1) a quale platea di personale vogliamo somministrare il Questionario? È stata condivisa l'opportunità di distribuirlo a tutto il personale che lavora nell'Ente con qualsiasi tipo di rapporto contrattuale, quindi non solo al tempo indeterminato e determinato, ma anche ai lavoratori che prestano servizio con contratti atipici (ausiliari, co.co.co, contratti a progetto, interni, lavoratori con partita iva, ecc.ecc..) questo per evitare discriminazioni nel coinvolgimento del personale e nella distribuzione del questionario da compilare;

PUNTO 2) quale modalità utilizzare per la distribuzione del questionario da compilare? Dobbiamo prestare molta attenzione al fattore della Privacy;

La distribuzione cartacea viene subito esclusa.

Se pensiamo di impostare i questionari su una piattaforma online accessibile a tutti e da qualsiasi PC, per esempio con Google Moduli, occorre prudentemente evitare la raccolta degli account che, di per sé, escludono ovviamente l'anonimato.

Un'altra piattaforma che viene suggerita dal gruppo di lavoro è SurveyMonkey: uno strumento di indagine online, gratuito.

A questo punto si suggerisce – magari per il tramite del Direttore Generale - di chiedere la disponibilità e la consulenza del dott. Massimo Poletti Dirigente dei Sistemi Informativi, Digitalizzazione, Agenda Digitale per avere una voce autorevole sulla questione e un supporto qualificato per procedere con la scelta migliore;

PUNTO 3) occorre organizzare la raccolta ma soprattutto l'analisi ed il commento dei dati per pubblicare un REPORT su quanto è stato indagato; è indispensabile condividere con il Direttore Generale questa parte operativa.

Le opzioni sono sostanzialmente due: un incarico esterno a qualche soggetto qualificato oppure un coinvolgimento dell'Ufficio Statistica interno all'ente.

Il Comitato all'unanimità approva

I presenti propongono di fissare fin da ora la prossima data per la riunione del CUG in quanto il lavoro odierno si è protratto ben oltre l'orario fissato dalla convocazione per cui si rende necessario affrontare al più presto il secondo argomento all'Odg.

Si concorda la data di **martedì 18 Ottobre 2022 dalle ore 15.00 alle ore 16.30** sempre in Sala Arazzi in Residenza Municipale. Sarà inviata la nota di convocazione ai primi di ottobre. La convocazione oltre via email ordinaria, sarà fissata su Google Calendar.

Il Comitato approva all'unanimità. La seduta è chiusa alle ore 17.00.

La Presidente

La Segreteria di consulenza giuridica