



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

180 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
RP 181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E ABITATIVE

Determinazione 2024-1357 del 31/05/2024

OGGETTO:

SOSTEGNO ALLA MOBILITÀ CASA-LAVORO PER PERSONE DISABILI. ANNO 2023.
AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 649/2024.
APPROVAZIONE ELENCO DOMANDE AMMESSE AL CONTRIBUTO.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con la **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 11/12/2023** è stata approvata la **Nota di Aggiornamento al DUP 2024/2026**;
- che con **Delibera del Consiglio Comunale n. 104 del 18.12.2023** è stato approvato il **Bilancio di Previsione del Comune di Ferrara per gli esercizi 2024/2026** e relativi allegati;
- che con **Deliberazione della Giunta Comunale n. 756 del 28/12/2023** è stato approvato il **Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026**, affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquisire e di spesa da impegnare, in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall'amministrazione e per assicurare la gestione dei servizi dell'ente;
- che con la **Deliberazione di Giunta Comunale n. GC-2024-140 del 12.03.2024** è stato approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2024-2026**;
- che con **Decreto Sindacale n. 9/Dir/2020 del 28.12.2020, Prot. Gen. n. PG/2020/142933** è stato affidato alla **Dott.ssa Alessandra Genesini** l'incarico quale **Dirigente del Settore Servizi alla Persona, nonché di Dirigente dei Servizi Politiche Sociali, Sanitarie ed Abitative** sino al 31.12.2021, incarico da ultimo prorogato fino alla scadenza del mandato sindacale con decreto sindacale n. 9/Dir/2022 del 04.10.2022, Prot. n. 142975;
- che il **Responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse** ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della L.241/90 e dagli

artt. 6, comma 2, 7 e 14, commi 2 e 3 del DPR n. 62/2013 nonché dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

PREMESSO ALTESI:

- che la Regione Emilia Romagna con Delibera di Giunta n. 943 del 12/06/2023 con oggetto "Riconoscimento di contributi a sostegno della mobilità casa-lavoro: criteri di riparto e assegnazione delle risorse – anno 2023 - in attuazione della propria deliberazione n. 2326/2022", ha provveduto, in attuazione del Programma 2023 del Fondo Regionale Disabili di cui alla propria deliberazione n. 2326 del 27/12/2022 all'approvazione delle procedure per rendere disponibili le misure di intervento a favore dei destinatari previsti dal PROGRAMMA FONDO REGIONALE DISABILI ANNO 2023;

- che nella medesima delibera vengono richiamati i CRITERI E LE MODALITÀ DI UTILIZZO del fondo per l'anno 2023, in continuità con le cinque annualità trascorse;

- che per il 2023 le risorse regionali attribuite al Comune di Ferrara per conto dell'intero Distretto Centro Nord ammontano ad € 58.471,00;

RICHIAMATA la finalità pubblica assegnata dalla Regione a questa tipologia di intervento, ovvero la rimozione/riduzione di ostacoli e difficoltà nel raggiungimento del luogo di lavoro e ritorno a casa, al fine di assicurare il diritto al lavoro e l'integrazione lavorativa delle persone con disabilità;

VISTI gli indirizzi sulle modalità di utilizzo dei fondi, come delineati dalla DGR 943 del 12/06/2023:

- favorire la mobilità casa-lavoro per le persone disabili per le quali risulti, attraverso segnalazione/attestazione dei servizi competenti, la necessità di servizi di trasporto personalizzato da e verso il luogo di lavoro, laddove non sia garantita la raggiungibilità con mezzi pubblici adeguati e/o compatibili con gli orari di lavoro;

- individuare - nell'ambito dei criteri regionali - modalità e procedure, definite all'interno della programmazione territoriale, tali da garantire omogeneità e parità di trattamento in condizioni/situazioni simili in tutto il territorio regionale;

- rispettare i seguenti principi:

- individuazione dei beneficiari finali attraverso procedure ad evidenza pubblica, garantendo ove possibile la copertura anche in misura parziale di tutte le richieste pervenute o, in alternativa, individuando criteri di priorità soggettivi e/o oggettivi tali da soddisfare il bisogno laddove, in assenza di tale intervento, sarebbe precluso l'accesso al lavoro, anche in considerazione di specifiche esigenze territoriali;
- previsione di un tetto massimo di spesa pro-capite pari a 3.000,00 euro annui, fatte salve specifiche e motivate esigenze;
- individuazione di un modello di soddisfazione del bisogno nel novero di quelli indicati dalla Regione:
 - rimborso diretto delle spese ammissibili effettivamente sostenute e debitamente documentate;
 - erogazione diretta del servizio;

- convenzione con soggetto individuato tramite procedure ad evidenza pubblica e/o con affidamento diretto nei casi previsti dalla legge;

- avviare procedure coerenti con le finalità individuate dalla Regione stessa, riguardanti solo l'anno 2023 e prevedendo il riconoscimento di costi già sostenuti riferiti all'anno 2023, adeguatamente documentati;

CONSIDERATO che con Deliberazione GC n. 2024-157 sono stati approvati i criteri per l'adozione dell'avviso pubblico per la concessione dei contributi di cui sopra, confermando le scelte gestionali fatte negli anni precedenti, riportate nella tabella riepilogativa seguente:

<p>MODALITÀ DI GESTIONE DEL CONTRIBUTO</p>	<p>Il modello di soddisfazione scelto è quello del rimborso diretto delle spese ammissibili effettivamente sostenute e debitamente documentate.</p>
<p>RICHIESTE SUPERIORI AL BUDGET A DISPOSIZIONE</p>	<p>Laddove la somma dei contributi richiesti sia superiore al totale delle risorse disponibili, l'importo del contributo unitario da assegnare sarà ridotto in modo proporzionale.</p>
<p>MODALITÀ DI RACCOLTA DELLE DOMANDE</p>	<p>Il Comune di Ferrara provvederà per conto di tutti i Comuni del Distretto a predisporre l'Avviso per la raccolta delle domande ed il modulo di domanda; ciascun Comune raccoglierà ed istruirà le domande dei propri residenti, approvando il relativo elenco da trasmettere al Comune di Ferrara per gli atti di liquidazione necessari.</p> <p><u>Le richieste di contributo dei residenti nei Comuni dell'Associazione Terre Estensi (Ferrara, Masi Torello, Voghiera) saranno raccolte da Ferrara tramite il lo Sportello Sociale non autosufficienza-CAAD sito presso la Casa della Salute San Rocco.</u></p>
<p>CRITERI RIMBORSO CALCOLO CHILOMETRI SPESE NON AMMISSIBILI</p>	<p>Il criterio utilizzato è quello del rimborso diretto delle spese sostenute (se si è utilizzata l'auto personale o di familiari/collegghi di lavoro/associazioni di volontariato che supportino la persona con disabilità negli spostamenti casa-lavoro, il rimborso è a forfait 0,70 euro/km).</p> <p>Saranno rimborsati i km auto dichiarati purché rientrino al massimo nei km previsti dal tragitto lungo ricavabile da Google Maps.</p> <p>A chi, per accompagnare il proprio familiare</p>

	<p>sul posto di lavoro, effettua un viaggio di andata e ritorno all'inizio dell'orario ed uno analogo (andata a ritorno) alla fine della giornata lavorativa; sono riconosciuti solo i chilometri percorsi con il disabile a bordo; pertanto sono rimborsati i km riferiti a 2 tratte giornaliere.</p> <p>Non sono rimborsabili eventuali abbonamenti agevolati: se si sono ottenuti abbonamenti agevolati a mezzi pubblici (es TPER) occorre dimostrare che gli orari del mezzo pubblico non sono compatibili con quelli del lavoro per poter chiedere il rimborso a forfait delle spese di carburante.</p> <p>Non si contano le giornate di smart working. Si potrà ricevere il rimborso per un solo viaggio di andata e ritorno per ogni giorno di lavoro in presenza.</p>
REQUISITI PER ACCEDERE AL CONTRIBUTO	<p>Possono richiedere il contributo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le persone con disabilità grave di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92; - le persone con disabilità ai sensi della L.68/99 o della L. 486/68 o con disabilità acquisita in costanza di rapporto di lavoro.

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale DD-2024-649 con cui sono stati approvati l'avviso pubblico ed il relativo modello di domanda per la raccolta delle domande di contributo a sostegno della mobilità casa-lavoro nell'ambito del programma Fondo Regionale Disabili anno 2023, in applicazione dei criteri approvati dalla Giunta comunale con deliberazione GC- 2024-157;

RICHIAMATA altresì la Determina Dirigenziale DD 2024-19 del 04/01/2024 con cui l'Amministrazione ha preso atto del riconoscimento del contributo di **€ 58.471,00** al Distretto di Ferrara – Centro Nord – Ente capofila Comune di Ferrara - nel seguente modo:

IMPORTO	MISS.	PROGR	TIT	MACRO	CAP/ART	ACC.TO	IMP. PADRE
€ 52.471,00	12	02	1	4	0434710632	1117/2023	6054/2023
€ 3.000,00	12	02	1	4	0434710634	1117/2023	6055/2023
€ 3.000,00	12	02	1	4	0434710635	1117/2023	6056/2023

DATO ATTO CHE, secondo il disposto della Determinazione DD-2024-649, l'avviso è stato inviato ai Comuni del Distretto e ogni Comune ha provveduto a pubblicizzarlo ed a raccogliere le istanze dei propri cittadini residenti, verificandone l'ammissibilità/l'esclusione

e formalizzando gli elenchi; in base agli elenchi trasmessi, Ferrara provvede al riparto delle risorse ovvero alle liquidazioni dirette dei contributi ove possibile (per i residenti nei Comuni di Ferrara, Masi Torello e Voghiera si procederà all'erogazione diretta);

ATTESO che, alla data fissata come termine di scadenza (22 aprile 2024), sono pervenute da residenti nei Comuni del Distretto Centro Nord n. 26 domande complessive di cui di seguito si riportano i codici identificativi, non rendendo ostensibili i nominativi degli interessati ai sensi di quanto previsto dal GDPR 679/2016 e dal D.Lgs. 33/2013;

PROGR	CODICE IDENTIFICATIVO DOMANDA
1	ID 1-465
2	ID 2-472
3	ID 3-449
4	ID 4-457
5	ID 5-462
6	ID 6-420
7	ID 7-327
8	ID 8-398
9	ID 9-333
10	ID 10-429
11	ID 11-641
12	ID 12-644
13	ID 13-639
14	ID 14-640
15	ID 15-642
16	ID 16-785
17	ID 17-790
18	ID 18-799
19	ID 19-804
20	ID 20-810
21	ID 21-779
22	ID 22-775
23	ID 23-642
24	ID 24-766
25	ID 25-032
26	ID 26-078

PRECISATO che agli interessati, con nota a parte, è stato comunicato il codice identificativo della propria domanda;

CONSIDERATO CHE, come previsto dalla Determinazione DD-2024-649, l'istruttoria per la valutazione delle domande è stata effettuata dal Settore Welfare dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi per le domande presentate dai residenti nei Comuni di Copparo, Riva del Po e Tresignana (Pec P.G. 72740/2024), mentre l'istruttoria delle domande presentate dai

residenti nei Comuni di Ferrara, Masi Torello e Voghiera è stata svolta da un gruppo di lavoro composto dalla responsabile dello Sportello Non autosufficienza – CAAD, congiuntamente a due esperte amministrative del Settore Servizi alla Persona del Comune di Ferrara, in un'ottica di condivisione della valutazione;

VISTO l'esito dell'istruttoria svolta sulle domande ricevute, in particolare in ordine ai seguenti aspetti:

- l'importo del contributo teoricamente riconoscibile è stato ridotto ad € 3.000,00 quale tetto massimo annuo consentito di contributo secondo i criteri fissati dall'allegato 1 alla DGR 943/2023 (come previsto dal paragrafo "Entità dei contributi" dell'Avviso) per le domande:

ID 1-465
ID 2-472
ID 5-462
ID 12-644
ID 14-640
ID 15-642
ID 25-032
ID 26-078

- le domande ID 23-642 e 24-766 vengono ammesse a contributo in quanto, pur trattandosi di persone tirocinanti, nel complesso delle domande si verificano economie rispetto alle risorse regionali assegnate (come previsto dal paragrafo "Beneficiari" dell'Avviso);

DATO ATTO delle risultanze istruttorie sulle domande presentate in base ai criteri sopra esplicitati:

	CODICE IDENTIFICATIVO	ESITO ISTRUTTORIA	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
1	ID 1-465	AMMESSA	3.000,00 €
2	ID 2-472	AMMESSA	3.000,00 €
3	ID 3-449	AMMESSA	1.197,56 €
4	ID 4-457	AMMESSA	1.730,40 €
5	ID 5-462	AMMESSA	3.000,00 €
6	ID 6-420	AMMESSA	589,00 €
7	ID 7-327	AMMESSA	2.520,00 €
8	ID 8-398	AMMESSA	900,90 €
9	ID 9-333	AMMESSA	1.878,24 €
10	ID 10-429	AMMESSA	2.381,40 €
11	ID 11-641	AMMESSA	629,00 €
12	ID 12-644	AMMESSA	3.000,00 €
13	ID 13-639	AMMESSA	2.430,40 €
14	ID 14-640	AMMESSA	3.000,00 €
15	ID 15-642	AMMESSA	3.000,00 €
16	ID 16-785	AMMESSA	1.172,36 €
17	ID 17-790	AMMESSA	780,00 €
18	ID 18-799	AMMESSA	1.647,10 €
19	ID 19-804	AMMESSA	112,19 €
20	ID 20-810	AMMESSA	761,60 €

21	ID 21-779	AMMESSA	483,00 €
22	ID 22-775	AMMESSA	441,00 €
23	ID 23-642	AMMESSA	339,50 €
24	ID 24-766	AMMESSA	289,80 €
25	ID 25-032	AMMESSA	3.000,00 €
26	ID 26-078	AMMESSA	3.000,00 €
TOTALE			44.283,45 €

PRECISATO CHE non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del procedimento;

VISTO il Regolamento Europeo 679/2016 e il D.Lgs. 196/2003 sul trattamento dati personali impongono che il trattamento venga effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione;

RITENUTO pertanto di dover garantire, in attuazione dei suddetti principi, la riservatezza dei dati personali e pertanto provvedere affinché la pubblicazione del presente provvedimento avvenga senza l'allegato istruttorio che rimane agli atti del Settore Servizi alla Persona;

VISTO il "Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persona ed enti pubblici e privati" previsto dall'art. 12 della Legge 7/8/1990 n. 241, approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 32/33379 del 20/12/1991 - C.R.C. n. 19341 del 27/12/1991– integrato con delibere C.C. del 10/03/1995 n. 68/4037 e del 17/04/1996 n. 17/4660 e modificato con delibera di C.C. del 22/02/2010 n. 8456/010;

VISTI gli artt. 147 *bis*, e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

DETERMINA

- **di stabilire** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso;

- **di approvare**, a seguito dell'Avviso pubblico di cui alla DD-2024-649, il seguente elenco di domande con i relativi contributi:

CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MOBILITÀ CASA – LAVORO- ANNO 2023

(RISORSE DI CUI ALLA DGR 943/2023)

	CODICE IDENTIFICATIVO	ESITO ISTRUTTORIA	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
1	ID 1-465	AMMESSA	3.000,00 €
2	ID 2-472	AMMESSA	3.000,00 €
3	ID 3-449	AMMESSA	1.197,56 €
4	ID 4-457	AMMESSA	1.730,40 €
5	ID 5-462	AMMESSA	3.000,00 €
6	ID 6-420	AMMESSA	589,00 €
7	ID 7-327	AMMESSA	2.352,00 €
8	ID 8-398	AMMESSA	900,90 €
9	ID 9-333	AMMESSA	1.878,24 €
10	ID 10-429	AMMESSA	2.381,40 €

11	ID 11-641	AMMESSA	629,00 €
12	ID 12-644	AMMESSA	3.000,00 €
13	ID 13-639	AMMESSA	2.430,40 €
14	ID 14-640	AMMESSA	3.000,00 €
15	ID 15-642	AMMESSA	3.000,00 €
16	ID 16-785	AMMESSA	1.172,36 €
17	ID 17-790	AMMESSA	780,00 €
18	ID 18-799	AMMESSA	1.647,10 €
19	ID 19-804	AMMESSA	112,19 €
20	ID 20-810	AMMESSA	761,60 €
21	ID 21-779	AMMESSA	483,00 €
22	ID 22-775	AMMESSA	441,00 €
23	ID 23-642	AMMESSA	339,50 €
24	ID 24-766	AMMESSA	289,80 €
25	ID 25-032	AMMESSA	3.000,00 €
26	ID 26-078	AMMESSA	3.000,00 €
TOTALE			44.283,45 €

- **di precisare** che gli impegni contabili rilevanti per il presente atto sono stati già assunti con DD-2024-19:

IN ENTRATA

ACCERTAMENTO 1117/2023 su bilancio 2023/2025 - annualità 2023 entrata complessiva di **€ 58.471,00** nel seguente modo:

IN USCITA

Impegno padre 6054/2023 per **€ 38.283,45** assunto a favore di diversi

IMPORTO	MISSIONE	PRO GR	TIT	MACRO	CAP/ART	ACC.TO	IMP. PADRE
€ 38.283,45	12	02	1	4	0434710632	1117/2023	6054/2023

a favore di diversi;

IMPORTO	MISSIONE	PRO GR	TIT	MACRO	CAP/ART	ACC.TO	IMP. PADRE
€ 3.000,00	12	02	1	4	0434710635	1117/2023	6056/2023

a favore di Unione Terre e fiumi;

IMPORTO	MISSIONE	PRO GR	TIT	MACRO	CAP/ART	ACC.TO	IMP. PADRE
€ 3.000,00	12	02	1	4	0434710634	1117/2023	6055/2023

a favore del Comune di Jolanda di Savoia;

- **di sub-impegnare** l'impegno padre n. 6054/2023 relativo a diversi nel seguente modo:

IMPORTO	MISSIONE	PRO GR	TIT	MACRO	CAP/ART	ACC.TO	IMPEGNO PADRE
€ 38.283,45	12	02	1	4	0434710632	1117/2023	6054/2023

- **di precisare** che nella Tabella sopra riportata, la colonna denominata "progressivo" serve solo a dare un ordine alle domande senza creare alcuna priorità tra le stesse;

- **di precisare altresì** che con nota a parte, agli interessati è stato comunicato il codice numerico abbinato al loro nome;

- **di dare atto** che con successivi provvedimenti dirigenziali si provvederà alla liquidazione delle somme, con la specificazione del nominativo del beneficiario ed alla rendicontazione alla Regione Emilia Romagna;

- **di dare atto altresì** che le risultanze istruttorie non vengono allegate alla presente determinazione ma rimangono agli atti del Settore Servizi alla Persona per motivi connessi alla tutela della privacy;

- **di disporre**, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento con la speditezza dell'azione amministrativa, che la pubblicazione del presente atto avvenga tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Ferrara, nonché sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" dei singoli provvedimenti di liquidazione, senza rendere ostensibili i nominativi degli interessati ;

- **di disporre** la trasmissione di copia del presente atto:

- agli altri Comuni del Distretto Centro Nord affinché provvedano alla sua pubblicazione sui propri siti web;
- allo Sportello Non autosufficienza – CAAD Ferrara;

- **di dare atto** che i contributi scaturenti dall'esecuzione del presente provvedimento saranno pubblicati – a cura del Responsabile del procedimento – su "Amministrazione Trasparente – contributi e sovvenzioni ex artt. 26 e 27 D. Lgs n. 33/2013;

- **di precisare** che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" di cui alla legge n. 243/2012;

- **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.147 bis – del T.U. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.), indirizzandolo all'**Ufficio Impegni**;

- **di dare atto** che la responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Genesini, Dirigente del Settore Servizi alla Persona, nonché del Servizio Politiche Sociali, Sanitarie e Abitative del Comune di Ferrara, la quale ha dichiarato di non trovarsi in situazione di

conflitto di interesse ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della L.241/90 e dagli artt. 6, comma 2, 7 e 14, commi 2 e 3 del DPR n. 62/2013 nonché dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

- **di dare atto** che con l'apposizione del predetto "visto" il presente provvedimento diviene esecutivo.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Alessandra Genesini / InfoCert S.p.A.