

MODELLO COMUNICAZIONE

Riservato al protocollo generale

Imposta di bollo assolta in modo virtuale

ai sensi dell'autorizzazione n. 968/2010 mediante il portale dei pagamenti del Comune di Ferrara:
<https://ferrara.comune-online.it/web/home/pagamenti>

NEW: ai sensi dell' art. 34 comma 6^a del vigente regolamento sulla installazione della pubblicità stradale nei centri abitati per le fattispecie pubblicitarie e promozionali di carattere temporaneo installate nell'ambito dei cantieri edili, l'istanza di cui al comma 1, del medesimo art. 34 è sostituita da una comunicazione.

Comunicazione cumulativa: La comunicazione può anche essere cumulativa ovvero riguardare più cantieri e messaggi pubblicitari nei medesimi esposti, ed in tal caso deve riportare per ogni cantiere, oltre ai dati e documenti ante indicati, il periodo, il luogo e la durata di esposizione del/dei messaggio/messaggi pubblicitari oggetto di esposizione. Il periodo temporaneo di esposizione del messaggio pubblicitario indicato nella comunicazione già inviata all'ente può essere variato se comunicato all'ufficio competente prima della data di inizio del periodo oggetto di variazione, e previo pagamento dell'eventuale integrazione al canone dovuto se già versato. Resta fermo che non si fa luogo a rimborso di quanto già versato ai fini del Canone Unico.

COMUNICAZIONE PER L'INSTALLAZIONE PUBBLICITARIA DI CARATTERE TEMPORANEO NEI CANTIERI

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____

Nato a _____ il _____, residente in via _____ n. _____

Località _____ C.A.P. _____ (PR) _____;

telefono _____, fax _____, cellulare _____, e.mail _____

in qualità di (indicare la qualità) : titolare - legale rappresentante - Amministratore - Socio

della ditta (indicare la ragione sociale esatta) _____, Codice fiscale _____

con sede in Via _____ n. _____ località _____ C.A.P. _____ (PR) _____

telefono _____, fax _____, cellulare _____,

indirizzo e- mail _____

indirizzo Posta Elettronica Certificata P.E.C. _____

COMUNICA

NUOVA ISTALLAZIONE

Temporaneo dal _____ al _____;

(Sono temporanee le esposizioni pubblicitarie di durata inferiore o uguale a 90 gg.) .

Descrizione Forma pubblicitaria : _____

Descrizione messaggio pubblicitario: _____

Dimensione cm. _____ x cm. _____ = mq. _____

Durata dell'esposizione (indicare inizio e fine del periodo di esposizione del messaggio) :

La/le **collocazione/ni** è prevista/ste lungo il tracciato stradale di (indicare la via/corso/piazza - Civico di riferimento o, in caso di comunicazione cumulativa, indicare : le diverse vie/ piazze/ civici):

1. CARTELLO PUBBLICITARIO STRADALE A PARETE/RECINZIONE:

cm _____ x cm _____ = mq. _____

- Non luminoso
- Luminoso
- Illuminato da faretto
- Orientamento: verticale orizzontale
- Targhetta identificativa

Messaggio pubblicitario:

2. CARTELLO PUBBLICITARIO STRADALE SU PROPRIO SUPPORTO:

cm _____ x cm _____ = mq. _____

- Monofacciale
- Bifacciale
- Non luminoso
- Luminoso
- Illuminato da faretto
- Orientamento: verticale orizzontale
- Numero pali impianto: 1 2 Altro _____
- Targhetta identificativa

Messaggio pubblicitario:

3. ALTRI MEZZI PUBBLICITARI:

descrizione _____

cm _____ x cm _____ = mq. _____

- Monofacciale
- Bifacciale
- Non luminoso
- Luminoso
- Illuminato da faretto
- Orientamento: verticale orizzontale
- Numero pali impianto: n. _____ (in assenza di pali indicare 0)
- Targhetta identificativa

Messaggio pubblicitario:

Dichiara di avere titolo alla realizzazione dell'opera/opere;

Dichiara che i lavori di installazione del manufatto/manufatti pubblicitario/ri saranno eseguiti dalla

ditta: _____

_____ con sede in Via _____ n. _____ Telef. _____

Dichiara , altresì, di avere preso visione dell'informativa posta sul retro della presente comunicazione .

Importante: La comunicazione è valida come autorizzazione se completa di tutti i dati e documenti di seguito elencati e **SOLO previo pagamento** dell'avviso PAGO PA recante l'importo del Canone di diffusione pubblicitaria.

Dal 01 marzo 2021 TUTTI PAGAMENTI effettuati da cittadini e imprese verso una Pubblica Amministrazione devono passare attraverso il sistema nazionale dei pagamenti denominato Pago PA. Il pagamento, pertanto dell'imposta di bollo, dovrà essere effettuato entro e non oltre 5 gg. dal ricevimento dell'avviso Pago-pa che il competente ufficio Impianti Pubblicitari Stradali vi fornirà nei giorni successivi all'acquisizione della presente comunicazione.

Per chiarimenti sulle modalità e sui canali di pagamento dell'AVVISO PAGO- PA potete consultare www.pagopa.gov.it.

Note per eventuali precisazioni:

Eventuali comunicazioni o richieste dovranno essere spedite dall'ufficio comunale al seguente indirizzo Pec:

_____ o in mancanza al seguente indirizzo mail:

Per contatti telefonici relativi alla presente comunicazione si lascia il seguente recapito telefonico:

Il richiedente sottoscrittore della presente comunicazione è consapevole delle responsabilità penali e di ogni altra conseguenza per le dichiarazioni rese in atti pubblici, ai fini della presente comunicazione .

Data _____

Firma (per esteso e timbro)

Documenti obbligatori da allegare: la comunicazione deve essere inoltrata al Servizio Risorse Tributarie, del Comune di Ferrara di Via Mon. Luigi Maverna n. 4- 44122 Ferrara all'indirizzo Pec: servizi tributari@cert.comune.fe.it ,corredata dai documenti di seguito elencati:

“”

- a) *dichiarazione di responsabilità, redatta ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. n. 495/92, con la quale si attesta che il manufatto pubblicitario è progettato per la realizzazione con materiali non deperibili e resistenti agli agenti atmosferici e che l'impianto ed i suoi elementi di sostegno sono stati calcolati per la posa in opera, tenuto conto della consistenza del terreno e dell'eventuale spinta del vento, in modo da garantirne stabilità e sicurezza;*
- b) *progetto quotato in scala 1:20 dell'opera da realizzare e relativa descrizione tecnica, dai quali si possano individuare gli elementi essenziali dell'impianto o manufatto e la sua eventuale collocazione su fabbricato esistente, compreso gli elementi che formano il supporto al mezzo pubblicitario proposto; tale documentazione dovrà essere fornita, debitamente firmata dal titolare dell'impresa esecutrice dei lavori o dell'installazione, dal proprietario e/o dal soggetto che effettua la comunicazione;*
- c) *bozzetto quotato, colorato del messaggio pubblicitario da esporre. Documentazione fotografica (panoramica e frontale), che illustri il punto di collocazione e l'ambiente circostante;*
- d) *copia del Nulla Osta Tecnico dell'Ente proprietario della strada, se previsto.(N. B: occorre se l'ente proprietario è diverso dal Comune);*
- e) ***per le zone tutelate/ vincolate ai fini storici, e/o paesaggistici:*** *copia del parere della competente Soprintendenza, laddove richiesto, nonché, anche copia del parere dei competenti uffici comunali dell'area del Centro Storico del Servizio Qualità Edilizia e Pianificazione territoriale;*
- f) *dichiarazione di assenso del proprietario dei terreni o dell'immobile, quando l'installazione è proposta su terreno privato o edificio non di proprietà;*
- g) *in caso di esposizioni su cantieri coinvolgenti condomini si suggerisce di allegare autorizzazione dell'Amministratore del Condominio;*
- h) *documento di identità in corso di validità del richiedente.*

Il soggetto che effettua la comunicazione assume tutti gli obblighi e responsabilità, conseguenti alla documentazione presentata e alla progettata installazione. Sulla veridicità di quanto dichiarato e presentato, saranno effettuate le opportune verifiche e nel caso di accertata falsità, sarà informato il competente organo giurisdizionale.

DA COMPILARE INTEGRALMENTE E SEMPRE

ALLEGATO 1)

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

(ex art. 53 del D.P.R. 495/1922)

Il sottoscritto _____ per conto della ditta _____

Nato a _____ il _____, residente in via _____ n. _____

Località _____ C.A.P. _____ PR _____;

in qualità di (indicare la qualità) : titolare - legale rappresentante - Amministratore - Socio
richiedente, consapevole delle responsabilità penali e di ogni altra conseguenza, per le dichiarazioni rese in atti
pubblici, al fine di quanto comunicato.

DICHIARA

che il manufatto o l'impianto per l'esposizione di forme pubblicitarie o propagandistiche di carattere
temporaneo, meglio precisato nella COMUNICAZIONE, è stato progettato e realizzato, previo esame della
natura del terreno o luogo indicato per la collocazione e tenuto conto della spinta del vento nell'area
interessata e sarà posto in opera con ogni garanzia di stabilità per il periodo comunicato, assumendone
tutte le responsabilità.

Data _____

Firma (per esteso)

→DA COMPILARE SOLO IN CASO DI RINNOVO O MODIFICA DEL MESSAGGIO

ALLEGATO 2)

DICHIARAZIONE DI PERMANENZA DELLA SITUAZIONE PRECEDENTEMENTE

COMUNICATA /AUTORIZZATA (ex art. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto _____ per conto della ditta _____

Nato a _____ il _____, residente in via _____ n. _____

Località _____ C.A.P. _____ PR _____;

in qualità di (indicare la qualità) : titolare - legale rappresentante - Amministratore - Socio
richiedente, consapevole delle responsabilità penali e di ogni altra conseguenza, per le dichiarazioni rese in atti
pubblici.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità il permanere della situazione precedentemente COMUNICATA, relativa
all'impianto / manufatto installato per l'esposizione di forme pubblicitarie o propagandistiche di
carattere temporaneo.

Data _____

Firma (per esteso)

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Ferrara, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Ferrara, con sede in Ferrara, Piazza Municipio n. 1, 44121 – Codice fiscale: 00297110389 – PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Ferrara ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A. (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Ferrara può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno del Servizio Risorse Tributarie- Ufficio IPS previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Ferrara - Servizio Risorse Tributarie per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali a Lei richiesti sono trattati per le seguenti finalità: procedimento rilascio / rinnovo autorizzazione/comunicazione/variazione e istruttoria relativa. .

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali sono comunicati esclusivamente ai soggetti coinvolti nel procedimento di accertamento /controllo istituzionale di cui al punto 6) ;

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma è necessario acquisirli per le finalità sopra indicate.