



COMUNE DI FERRARA
Città Patrimonio dell'Umanità

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE


CRI materne Comunali

GUIDA

**A CURA DELL'UFFICIO PUNTO UNICO
SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE**

MAGGIO 2024

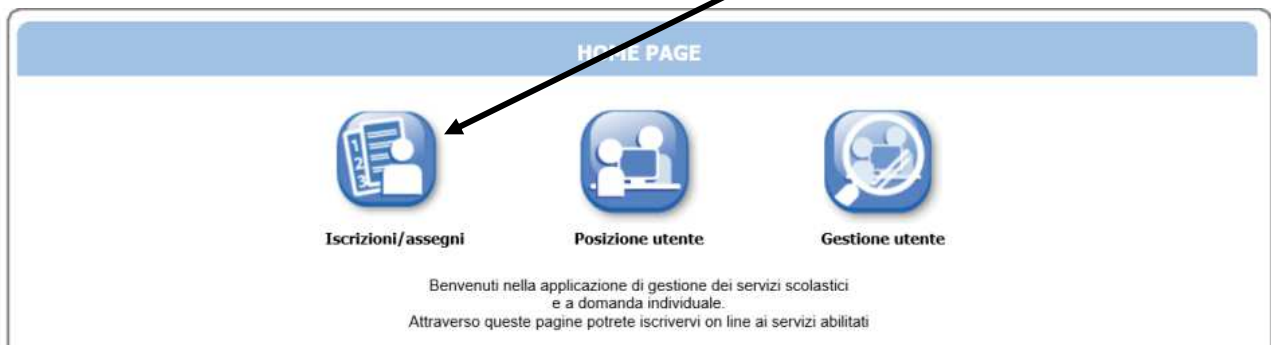
Entrare nel portale web dei Servizi educativi scolastici e per le famiglie del Comune di Ferrara

([edufe](#)) e cliccare sul pulsante  Sosi@home

Si apre una pagina di testo dove si trova il link di accesso: accedi con SPID-CIE-CNS



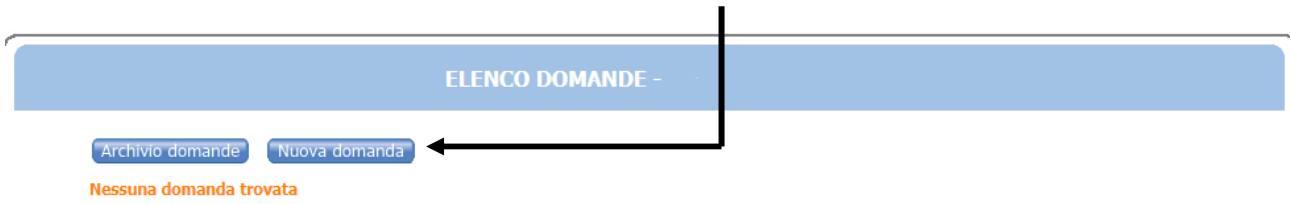
Nella schermata seguente cliccare sul pulsante **ISCRIZIONI/ASSEGNI**:



In quella successiva sul pulsante **SERVIZI SCOLASTICI/RICHIESTA ASSEGNI**:



Nella schermata successiva cliccare sul pulsante **NUOVA DOMANDA**:



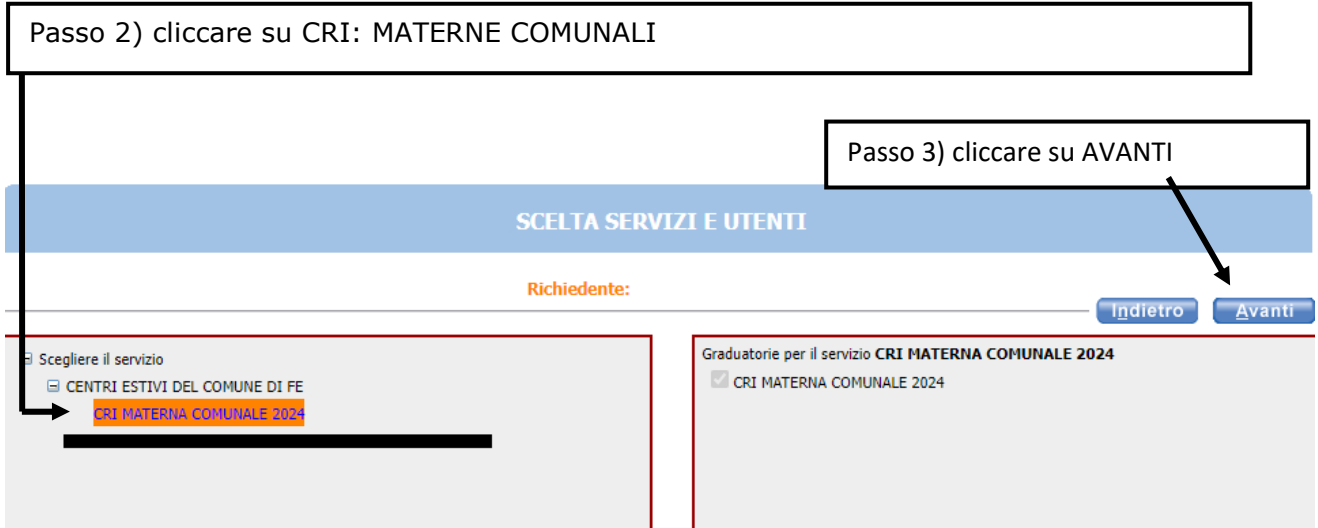
Nella schermata seguente:

Passo 1) cliccare sul +



Passo 2) cliccare su CRI: MATERNE COMUNALI

Passo 3) cliccare su AVANTI



Passo 1) selezionare il/la bambino/a per cui si sta facendo l'iscrizione

COMPONENTI DOMANDA

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA (CRI MATERNA COMUNALE 2024)

[Indietro](#) [Avanti](#)

Soggetti inclusi nella domanda	Nome	Relazione parentela rispetto all'utente	Selezionare utente del servizio
<input checked="" type="checkbox"/>	CRI MATERNA	-- Scegliere --	<input checked="" type="radio"/>
<input type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDERICA	Genitore	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>

Passo 2) inserire il grado di parentela (rispetto al bambino per cui si sta facendo l'iscrizione) per ogni componente della famiglia

Passo 3) Cliccare su **AVANTI**

Nel caso siano presenti persone che non fanno parte del nucleo familiare, togliere il segno di spunta davanti al nome.

Se manca un componente, cliccare sul pulsante **AGGIUNGI NUOVO SOGGETTO**, e compilare tutti i dati richiesti

NB: i recapiti principali saranno utilizzati per comunicazioni amministrative/contabili relative al servizio.

RECAPITI

[Indietro](#) [Avanti](#)

RECAPITI PRINCIPALI

Indirizzo EMail (coincide con la mail di registrazione al portale, se presente)

Cellulare

ALTRI RECAPITI

ID	Tipologia	Recapito	Note	Pref.
-----	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
-----	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
-----	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
-----	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Cliccare su **Avanti**

Passo 1 : Scegliere sempre **nuovo iscritto**; solo nel caso specifico di situazione disagio/disabilità, selezionare una delle altre voci in elenco

INFORMAZIONI DOMANDA

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 172979/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 CRI MATERNA

Indietro Avanti

Tipo utente

- Nuovo iscritto
- Scegliere--
- Nuovo iscritto
- Situazione di disabilità
- Situazione di disagio sociale

Cliccare su AVANTI

Passo 1) selezionare l'istituto o gli istituti prescelti nell'elenco di questo riquadro

Passo 2) cliccare sulla freccia **VERDE** per spostare il nome

Passo 3) Cliccare su **Avanti**

ISTITUTI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 172979/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro Avanti

CRI MATERNA COMUNALE 2024

Elenco Scuole	Scuole scelte
CRI Matera Aquilone CRI Matera Margherite CRI Matera Mongolfiera CRI Matera Pacinotti CRI Matera Ponte	

↑ ↓

E' possibile scegliere da 1 a tutti gli istituti elencati a sinistra.

Attenzione: la/le sede/i così scelta/e si colloca/no nell'elenco a destra cliccando su 

Nella schermata **REQUISITI**, cliccare su tutte le frecce per aprire il dettaglio dei contenuti e spuntare/compilare le parti necessarie. CLICCARE sulle frecce per la compilazione

Spuntare uno dei due dati sulla **provenienza della FAMIGLIA**, nel caso di **ALTRO** scrivere lo Stato nel rettangolo corrispondente

Freccia n° 1

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 172979/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro Avanti

STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA

Italia

Altro

(indicare):

Compilare la condizione occupazionale del GENITORE UNICO ovvero "NUCLEO MONOGENITORIALE" solo nei seguenti casi: vedova/o, affidamento esclusivo con provvedimento della Autorità Giudiziaria, riconoscimento del bambino da parte di un solo genitore o abbandono del minore da parte di uno dei genitori accertato in sede giurisdizionale.

Freccia n° 2 e 3

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 172979/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro Avanti

STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA

CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)

Genitore occupato in attività lavorativa

Genitore non occupato in attività lavorativa, qualora fruitore di politiche attive del lavoro o ammortizzatori sociali (Patto di servizio, NASPI, Cassa Integrazione, ecc ...)

Genitore non occupato

Pendolarità a partire da 20 km / lavoro su turni di 24 ore

DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)

Cognome e nome del genitore unico

Nome ente/azienda di lavoro

Indirizzo sede di lavoro

Recapito telefonico sede di lavoro

Nessun ente o azienda (campo obbligatorio se genitore unico disoccupato o fruitore di politiche attive o ammortizzatori sociali)

il numero di telefono non deve contenere nè spazi ne' altri simboli

Condizione occupazionale 1° genitore : **da compilare nel caso di nucleo familiare con entrambi i genitori**

Freccia 4 e 5

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 172979/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro

Avanti



STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE

- Genitore occupato in attività lavorativa
- Genitore non occupato in attività lavorativa, qualora fruitore di politiche attive del lavoro o ammortizzatori sociali (Patto di servizio, NASPI, Cassa Integrazione, ecc ...)
- Genitore non occupato
- Pendolarità a partire da 20 km / lavoro su turni di 24 ore



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)

- Cognome e nome del 1° genitore
- Nome ente/azienda di lavoro
- Indirizzo sede di lavoro
- Recapito telefonico sede di lavoro
- Nessun ente o azienda (campo obbligatorio se 1° genitore assente o disoccupato o fruitore di politiche attive o ammortizzatori sociali)

il numero di telefono non deve contenere nè spazi ne' altri simboli

Condizione occupazionale 2° genitore : **da compilare nel caso di nucleo familiare con entrambi i genitori**

Freccia 6 e 7

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro

Avanti



STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2° GENITORE

- Genitore occupato in attività lavorativa
- Genitore non occupato in attività lavorativa, qualora fruitore di politiche attive del lavoro o ammortizzatori sociali (Patto di servizio, NASPI, Cassa Integrazione, ecc ...)
- Genitore non occupato
- Pendolarità a partire da 20 km / lavoro su turni di 24 ore



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)

- Cognome e nome del 2° genitore
- Nome ente/azienda di lavoro
- Indirizzo sede di lavoro
- Recapito telefonico sede di lavoro
- Nessun ente o azienda (campo obbligatorio se 2° genitore assente o disoccupato o fruitore di politiche attive o ammortizzatori sociali)

il numero di telefono non deve contenere nè spazi ne' altri

Condizioni particolari del nucleo familiare

Freccia 8

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro Avanti

- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↑

- STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
 - Presenza nel nucleo familiare di minori con disabilità o adulti non autosufficienti con invalidità pari o superiore a 67%
 - Genitore unico (vedovo, affidamento esclusivo, unico genitore che ha riconosciuto il minore)
 - Genitori non conviventi (in caso di distanza della residenza fra i 2 nuclei familiari superiore a 30 km e il minore è residente solo con uno dei 2 genitori)

La freccia n° 9 si divide in due parti: La prima parte riguarda la presenza di altri minori (fratelli,gemelli) **iscritti ai servizi estivi**. La seconda parte riguarda la presenza di altri minori (fratelli) NON frequentanti . Oltre a mettere le spunte compilare anche i riquadri corrispondenti .

Freccia 9

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro Avanti

- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↓
- ↑

- STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
- ALTRI MINORI NEL NUCLEO FAMILIARE (ogni minore ulteriore a quello per cui viene presentata la domanda può rientrare in una sola delle presenti casistiche)
 - Iscrizione al servizio estivo comunale CRI e CRE di 2 o più fratelli
(specificare il numero di fratelli):

 - Nominativo 1
 - Nominativo 2
 - Nominativo 3
 - Nominativo 4
 - Presenza nel nucleo familiare di altri fratelli minori di anni 14 non compiuti
(specificare il numero di fratelli):

 - Nominativo 1
 - Nominativo 2
 - Nominativo 3
 - Nominativo 4



- STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2 ° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
- ALTRI MINORI NEL NUCLEO FAMILIARE (ogni minore ulteriore a quello per cui viene presentata la domanda può rientrare in una sola delle presenti casistiche)
- ISTITUTO COMUNALE ATTUALMENTE FREQUENTATO

Scrivere il nome dell'istituto

Spuntare la voce e scrivere l'istituto frequentato nell'anno scolastico 2023/2024

Scegliere **solo** una delle tre voci



- STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2 ° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
- ALTRI MINORI NEL NUCLEO FAMILIARE (ogni minore ulteriore a quello per cui viene presentata la domanda può rientrare in una sola delle presenti casistiche)
- ISTITUTO COMUNALE ATTUALMENTE FREQUENTATO

- RIDUZIONI DELLA RETTA
- Altro figlio, oltre a quello iscritto, di età da 0 fino al compimento del 14° anno di età al momento della presentazione della domanda d'iscrizione
 - Altri 2 figli, oltre a quello iscritto, di età da 0 fino al compimento del 14° anno di età al momento della presentazione della domanda d'iscrizione
 - 3 o più figli, oltre a quello iscritto, di età da 0 fino al compimento del 14° anno di età al momento della presentazione della domanda d'iscrizione

Come specificato sono dichiarazioni obbligatorie da spuntare tutte e tre

Freccia 12

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro

Avanti



- STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2 ° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
- ALTRI MINORI NEL NUCLEO FAMILIARE (ogni minore ulteriore a quello per cui viene presentata la domanda può rientrare in una sola delle presenti casistiche)
- ISTITUTO COMUNALE ATTUALMENTE FREQUENTATO
- RIDUZIONI DELLA RETTA
- DICHIARAZIONI (obbligatorie)
 - Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, del medesimo DPR
 - Ho letto e accettato i termini e le condizioni del Regolamento Allegato B Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2022-87 (vedi link sottostante)
 - Ho letto e accettato i termini e le condizioni sull'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (vedi link sottostante)

Scegliere **solo** una delle tre voci

Freccia 13

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro


Avanti



- STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2 ° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
- ALTRI MINORI NEL NUCLEO FAMILIARE (ogni minore ulteriore a quello per cui viene presentata la domanda può rientrare in una sola delle presenti casistiche)
- ISTITUTO COMUNALE ATTUALMENTE FREQUENTATO
- RIDUZIONI DELLA RETTA
- DICHIARAZIONI (obbligatorie)
- IN MERITO ALL'ASSENZA DI MOROSITA' RELATIVA AL SERVIZIO SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DELL'A.S. 2023-24 DICHIARO
 - L'assenza di morosità
 - Di impegnarmi a saldare il debito interamente prima dell'avvio della frequenza
 - Di impegnarmi a chiedere la rateizzazione del pagamento prima dell'avvio della frequenza

MOROSITA' = situazione debitoria nei confronti del Comune (es. bollettini non pagati)

Alla fine della compilazione di tutte le frecce cliccare su **AVANTI**

L'eventuale simbolo con la  segnala un'incongruenza o una mancanza di dati nella compilazione dei requisiti segnalati. È necessario rientrare - cliccando sulla freccia corrispondente - e sistemare l'errore altrimenti l'iscrizione non andrà a buon fine.
Esempio schermata di errore:


Elenco errori

Verificare la seguente segnalazione
DICHIARAZIONI: spuntare obbligatoriamente entrambe le voci

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro Avanti

- STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
- ALTRI MINORI NEL NUCLEO FAMILIARE (ogni minore ulteriore a quello per cui viene presentata la domanda può rientrare in una sola delle presenti casistiche)
- ISTITUTO COMUNALE ATTUALMENTE FREQUENTATO
- RIDUZIONI DELLA RETTA
-  DICHIARAZIONI (obbligatorie)
- IN MERITO ALL'ASSENZA DI MOROSITA' RELATIVA AL SERVIZIO SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DELL'A.S. 2023-24 DICHIARO

Compilare **solo** se si devono presentare degli allegati . Per caricarli seguire le indicazioni in rosso a fondo pagina

ALLEGATI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro Avanti

Nuovo Modifica Cancella Salva Annulla Apri documento

ID	
Descrizione	<input type="text"/>
Documento	<input type="text"/>
Data inserimento	<input type="text"/>
Tipo allegato	Scegliere tipo allegato

Per inserire un allegato: (il file non deve superare 4 mb)

1. Cliccare su **Nuovo**
2. Inserire una descrizione e scegliere il tipo allegato
3. Selezionare il percorso in cui è stato salvato il file da allegare
4. Cliccare su **Carica documento**
5. Salvare l'operazione con il tasto **Salva**

Cliccare sul pulsante AVANTI

In questa ultima schermata viene data conferma dell'invio della domanda, si consiglia di stampare e conservare la ricevuta. In alternativa alla stampa si consiglia di salvare il file nelle proprie cartelle del PC.

Nella ricevuta è indicato il codice domanda che serve per consultare le graduatorie pubblicate sul sito edufe. La domanda inoltrata con il relativo codice è visibile anche nell'archivio domande di sosi@home.



The screenshot displays a confirmation screen with a blue header bar containing the text "STAMPA DOMANDA". Below the header, the text "CONSULTAZIONE DOMANDA 126111/20:" is shown in orange, followed by a blue "OK" button. The main message in orange reads "La domanda 126111/2020 e' stata correttamente inoltrata". Below this message is a printer icon and a link labeled "Stampa la domanda". At the bottom, a red horizontal line separates the main content from a red footer area containing the text: "La domanda è stata inoltrata. Per ogni modifica è necessario contattare il Punto Unico" and "Cliccare su 'Stampa domanda' per stampare o salvare la ricevuta".