



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

180 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
RP 181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E ABITATIVE

Determinazione 2023-2841 del 30/11/2023

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENTE GIURIDICO IN MATERIA TUTELA MINORILE E DIRITTO DI FAMIGLIA DI AMBITO TERRITORIALE DEL DISTRETTO CENTRO NORD.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 27 febbraio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è **stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025** e i relativi allegati;
- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 14 marzo 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato **il Bilancio di Previsione del Comune di Ferrara** per gli esercizi 2023-2025 e relativi allegati;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 28 marzo 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato **il Piano esecutivo di gestione 2023-2025**, affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquisire e di spesa da impegnare, in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall'amministrazione e per assicurare la gestione dei servizi dell'ente;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. GC-2023-222 del 23 maggio 2023 è stato approvato **il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.)** per il triennio 2023-2025, da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2023-562 del 31 ottobre 2023;
- con Decreto Sindacale n. 9/Dir/2020 del 28.12.2020, Prot. Gen. n. PG/2020/142933 è stato affidato alla Dott.ssa Alessandra Genesini **l'incarico quale Dirigente del Settore Servizi alla Persona**, nonché di Dirigente dei Servizi Politiche Sociali, Sanitarie ed Abitative sino al 31.12.2021, incarico da ultimo prorogato fino alla scadenza del mandato sindacale con decreto sindacale n. 9/Dir/2022 del 04.10.2022, Prot. n. 142975;

RICHIAMATI:

- l'art. 131 del D.Lgs. 112/1998 che conferisce alle Regioni, alle Province ed agli Enti Locali tutte le funzioni e i compiti amministrativi nella materia dei servizi sociali;
- la Legge n. 328/2000, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs 267/2000 (TUEL), sancisce che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni;
- la Legge Regionale n. 2 del 12 marzo 2003, "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Legge Regionale n. 29 del 29 dicembre 2004, "Norme generali sull'organizzazione ed il funzionamento del Servizio Sanitario Regionale";
- la Delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1004 del 2 luglio 2007, "Attuazione D.A.L. n. 91/2006 e D.G.R. 1791/2006: individuazione delle azioni e dei criteri di riparto per realizzare gli obiettivi del programma finalizzato per la promozione e sviluppo degli Uffici di Piano";
- la Delibera di Assemblea Legislativa della Regione Emilia Romagna n. 120 del 12 luglio 2017 che ha approvato **il Piano sociale e sanitario 2017- 2019**;
- la delibera n. PG-2023-561 del 31.10.2023 con cui la Giunta del Comune di Ferrara ha provveduto alla "APPROVAZIONE DEL PIANO ATTUATIVO PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE DEL DISTRETTO CENTRO NORD - ANNUALITÀ 2023;
- la convenzione per l'esercizio associato delle funzioni tecniche, amministrative e gestionali relative al Piano per la salute e il benessere sociale, al governo integrato delle politiche socio sanitarie e alla gestione del FRNA del Distretto Centro Nord sottoscritta tra i Comuni di Ferrara, Masi Torello, Voghiera, Unione dei Comuni "Terre e Fiumi" (Comuni di Copparo, Berra e Ro ORA RIVA DEL PO, Tresigallo e Formignana ora TRESIGNANA), il Comune di Jolanda di Savoia e l'Azienda U.S.L. di Ferrara, approvata con atto del Consiglio Comunale in data 03.12.2018 con PG. n. 5/132845/2018, rinnovata al 31.12.2021 con Deliberazione di Consiglio Comunale con P.G. n. 6/12625/21 del 15.03.2021 e prorogata al 30.06.2022 con Deliberazione di Consiglio Comunale in atti al P.G. n. 164980/2022;

VISTI:

- il Contratto di Servizio tra Associazione dei Comuni di Ferrara, Voghiera e Masi Torello, ASP "Centro Servizi alla Persona" e Azienda USL di Ferrara per la realizzazione di interventi e servizi sociali e socio-sanitari approvato dal Consiglio Comunale di Ferrara n. 38/7/28294/17 del 27.03.2017, prorogato al 31.12.2021 con Atto di indirizzo di Giunta n. GC-2020-542 del 22.12.2020 e con determinazione dirigenziale n. DD-2020-2839, esecutiva dal 11.01.2021 e infine prorogato fino al

30.06.2022 con determinazione dirigenziale n. DD-2022-18 esecutiva dal 19.01.2022, secondo gli indirizzi assunti dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. GC-2021-606 del 21.12.2021;

- il nuovo Contratto di Servizio tra Associazione dei Comuni di Ferrara, Voghiera e Masi Torello, ASP “Centro Servizi alla Persona” e Azienda USL di Ferrara per la realizzazione di interventi e servizi sociali e socio-sanitari approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5/49502/2022 con decorrenza dal 01.07.2022 **sino al 30.06.2024**, con possibilità di eventuale rinnovo sino al 30.06.2025;
- il Contratto di Servizio tra Unione dei Comuni Terre e Fiumi, ASSP Azienda Speciale Servizi alla Persona, Azienda Usl di Ferrara, per la realizzazione di interventi e servizi sociali e socio-sanitari; approvato con Deliberazione di Consiglio n. 58/2020 con durata dal giorno 1/1/2022 al giorno 31/12/2023;
- il “Regolamento inerente l'organizzazione e il funzionamento dell'Associazione Intercomunale Terre Estensi dei Comuni di Ferrara - Masi Torello – Voghiera” (approvato dal Consiglio Comunale di Ferrara con deliberazione Verb. n. 4 – P.G. 156708/2019 nella seduta del 04.02.2020, dal Consiglio Comunale di Masi Torello con deliberazione n. 75 nella seduta del 19.12.2019, e dal Comune di Voghiera con deliberazione n. 55 nella seduta del 19.12.2019), in cui si dà atto che l'Associazione Terre Estensi è costituita per esercitare in forma associata le competenze conferite ai Comuni dalle Leggi Regionali n. 11/2001 e n. 2/2003, tra cui, in particolare, la progettazione, organizzazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali e la relativa prestazione ai cittadini;
- le linee di indirizzo contenute nelle “Linee programmatiche di mandato del Sindaco 2019-2024” in atti al P.G. 96175 del 31.07.2019 e il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP) del Comune di Ferrara, approvato con provvedimento del Consiglio comunale P.G. 27867/2022 del 21.03.2022, contenente obiettivi strategici inerenti il sostegno alla fragilità umana, per famiglie, anziani, persone in difficoltà (Programma Strategico 4.1) e la Sanità diffusa sul territorio (Programma Strategico 4.2);
- l'Ufficio di Piano, previo parere favorevole del Comitato di Distretto, è stato potenziato tramite “Accordo sottoscritto ai sensi dell'art. 15 della l.241/90 tra Comune di Ferrara in qualità di Comune Capofila del distretto Centro nord ed ASP Ferrara, Centro servizi alla persona per il potenziamento dell'ufficio di piano”, in atti P.G. n. 45268/2021;

EVIDENZIATO CHE:

- è aumentata la complessità e la delicatezza delle tematiche attinenti alle relazioni familiari e la necessità che le istituzioni pubbliche assumano un ruolo maggiore nella tutela delle persone deboli (anziani, disabili, minori);
- a fronte dell'incremento delle separazioni conflittuali, il Servizio Sociale è chiamato ad agire e confrontarsi con temi squisitamente legali, per i quali necessita dell'affiancamento da parte di esperti di diritto di famiglia;

- l'aumentata esigenza di una risposta di tutela giuridica è confermata dal fatto che si sono sviluppate forme di tutela dei diritti e degli interessi soggettivi e giuridici che mettono in campo figure di rappresentanza e difesa (tutore, curatore speciale, amministratore di sostegno, legali di parte) in prospettiva di ausilio alla Magistratura;
- sono state apportate modifiche normative che richiedono competenze sulla lettura complessiva della normativa di famiglia e del diritto minorile e necessitano di celerità di risposta e di approfondimento giuridico-legale specifico che esula dalla formazione propria dei profili professionali afferenti al sistema del Servizio Sociale;
- **la tutela e la protezione dei minori** costituisce funzione obbligatoria e peculiare nell'ambito dei servizi alla persona attribuiti agli enti locali e richiede sempre più frequenti relazioni con le Autorità Giudiziarie in materia di indagini e procedimenti civili, davanti al Tribunale per i Minorenni, al Tribunale Ordinario, alle rispettive Procure nonché alla Corte d'Appello;
- l'importanza e la delicatezza della materia richiede un particolare **investimento dal punto di vista giuridico**, per poter fronteggiare:
 - le profonde e significative trasformazioni legislative, che impongono continui ed approfonditi aggiornamenti, anche a livello procedurale;
 - le complesse situazioni concrete ed i relativi procedimenti giudiziari che ne conseguono;
 - l'attenzione mediatica, che molto sovente rischia di snaturare vicende e comportamenti, con il rischio di creare situazioni talvolta in contrasto con il superiore interesse del minore;
- la Regione Emilia Romagna nell'allegato 2 alla Delibera di Giunta Regionale n. 1782/2023 avente ad oggetto "*Integrazione alla DGR n. 1627/2021, riguardante il sistema di tutela delle persone di minore età, in tema di trattamento dei dati personali e particolari*" ha confermato la necessità di un approccio interdisciplinare tra diversi operatori coinvolti in materia di tutela dei minori, incentivando la diffusione della figura del Consulente giuridico esperto in materia di minori non solo per la équipe di secondo Livello ma anche per l'èquipe territoriale di base integrata (ETI), prevedendo la possibilità di ampliare la struttura della équipe con il coinvolgimento anche dell'esperto giuridico dell'èquipe di primo livello;
- l'investimento giuridico richiesto dalla materia si rivela per l'Amministrazione Comunale uno **strumento imprescindibile** per fornire orientamento e interpretazione di norme all'Ente ed in particolare al Settore Servizi alla Persona ed al Servizio Politiche Sociali, Sanitarie ed Abitative, che spesso si trovano ad affrontare tali problematiche che comportano un alto livello di responsabilità professionale ed individuale;
- si ritiene pertanto **necessario reperire una professionalità** dotata di adeguate competenza ed esperienza e che sia in grado di dare supporto e consulenza all'Amministrazione Comunale di Ferrara, al Comune di Jolanda di Savoia e all'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, su casi anche attenzionati alle stesse dalle ASP e ASSP, su delicate situazioni che ineriscono i minori e le loro famiglie;

- il Comitato di Distretto ha dato mandato al Comune Capofila di Ferrara di indire la procedura;

RILEVATO CHE:

in ossequio alla disposizione di cui all'art. 64 del Regolamento del Comune di Ferrara sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - ROUS, con nota Prot. n. P.G. n. 182967/2023 del 13.11.2023 agli atti, la Dirigente del Settore Servizi alla Persona, nonché del Servizio Politiche Sociali, Sanitarie ed Abitative, ha inviato a tutti i Dirigente di Settore, al Comandante della Polizia Municipale, e per le Famiglie e, per opportuna conoscenza, al Dirigente del Servizio Contabilità, Bilancio e Personale una nota sintetica contenente la finalità e la durata dell'incarico, il profilo professionale ed i requisiti curricolari richiesti, chiedendo l'eventuale **disponibilità all'interno dell'Amministrazione comunale** di risorse di personale in possesso dello specifico profilo professionale ricercato;

- entro il termine perentorio previsto di 5 giorni lavorativi, i Dirigenti interpellati hanno provveduto ai necessari accertamenti comunicandone l'**esito negativo** al richiedente e per conoscenza al Dirigente del Servizio Contabilità, Bilancio e Personale;

CONSTATATO che all'interno dell'Amministrazione comunale non vi è disponibilità di personale interno in possesso dello specifico profilo professionale ricercato;

DATO ATTO che:

- con il presente provvedimento occorre pertanto approvare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 s.m.i. e degli artt. 60-74 del citato ROUS, l'**indizione di apposita procedura pubblica di selezione comparativa** per l'attribuzione di un incarico professionale a un avvocato esperto in diritto di famiglia e in particolar modo di diritto minorile, che possa fornire supporto allo svolgimento di specifiche attività dell'Amministrazione Comunale di Ferrara, del Comune di Jolanda di Savoia e dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, anche su casi attenzionati alle stesse dalle ASP e ASSP che ineriscono i minori e le loro famiglie, per la durata di 2 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto;

- l'avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico sarà reso pubblico mediante **pubblicazione** all'Albo pretorio dell'Ente, nonché sul sito web del Comune di Ferrara per un periodo di tempo non inferiore a 10 giorni;

- in relazione alla particolare natura della professionalità richiesta, sarà cura del Dirigente valutare la necessità di predisporre la diffusione dell'avviso di selezione e l'eventuale pubblicazione anche attraverso la stampa od **altri canali di comunicazione**;

- l'incarico professionale verrà affidato al/la candidato/a che risulterà maggiormente adeguato/a allo svolgimento dell'attività sopra descritta sulla base dei titoli posseduti e dell'esperienza professionale, in conformità all'art. 67 del Regolamento ROUS sopra citato e come dettagliatamente specificato nell'allegato **Avviso di Procedura Comparativa (All. 1)**, che si approva con il presente provvedimento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- il/la professionista designato/a non potrà essere ricoprire contemporaneamente l'incarico di consulente giuridico distrettuale e quello di consulente giuridico dell'équipe di

secondo livello, come previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale Emilia Romagna n. 1782/2023;

- il conferimento di detto incarico di collaborazione esterna sarà successivamente formalizzato a cura del Dirigente del Servizio proponente, mediante la stipulazione di apposito **contratto** che sarà approvato con successiva determinazione dirigenziale;

- per l'attività di cui trattasi, al/alla professionista prescelto/a al termine della selezione verrà corrisposto, un compenso complessivo forfettario lordo di € 50.000,00 - (IVA ed ogni ulteriore onere incluso), per l'intera durata biennale del contratto, comprensivi di trattenute di legge dovute e di qualsiasi ulteriore onere a carico delle parti (cassa previdenziale, assicurazioni, tasse, spese, spese generali, etc.), in modo che null'altro potrà essere posto a carico del Comune;

- si dà atto che le somme a tal fine individuate dovranno essere recuperate in capo agli altri Comuni del Distretto con le modalità convenute nelle sedi all'uopo deputate (Ufficio di Piano, Comitato di Distretto);

- si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "**Amministrazione trasparente**";

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm. in merito all'obbligo di **tracciabilità dei flussi finanziari**;

Visti:

- l'art. 2222 cod.civ.;

- l'art. 7 D.Lgs. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", cd. Testo Unico del Pubblico Impiego;

- gli artt. 107, 110, 147 bis e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

- gli artt. 60-74 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera della Giunta Comunale del 20.03.2007, n. 38/24465, successivamente più volte integrato e modificato, da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale del 01.10.2019 n. 558/120802 "Revisione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Rous)";

D E T E R M I N A

- **di stabilire** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso;

- **di approvare** l'Avviso di procedura comparativa, allegato al presente atto sotto la lettera "A", per il conferimento di un incarico professionale di consulente giuridico in materia di tutela minorile e diritto di famiglia di ambito territoriale del Distretto Centro Nord;

- **di stabilire che** per l'attività di cui trattasi, al/alla professionista prescelto/a al termine della selezione verrà corrisposto, un compenso complessivo forfettario lordo di € 50.000,00 - (IVA ed ogni ulteriore onere incluso), per l'intera durata biennale del contratto, comprensivi di trattenute di legge dovute e di qualsiasi ulteriore onere a carico delle parti (cassa previdenziale, assicurazioni, tasse, spese, spese generali, etc.), in modo che null'altro potrà essere posto a carico del Comune;

- **di evidenziare** che il finanziamento della spesa è a carico del Piano di Zona 2020 in quanto l'attività di consulenza legale sarà destinata a supportare l'operato dell'intero Distretto Centro Nord di Ferrara;
- **di impegnare** la relativa **spesa pari ad € 50.000,00**, nel Bilancio di Previsione anno 2023/2025 - Annualità 2023 e 2024 come indicato nella seguente tabella:

ANNO	IMPORTO €	MISS.	PROG.	TIT.	MACR.	CAPITOLO	ACC.TO	IMPEGNO PADRE	SUB IMPEGNO
2023	25.000,00	12	1	1	3	2535700001	840/2020	5326/2020	come da visto contabile
2024	25.000,00	12	1	1	3	2535700001	840/2020	5326/2020	come da visto contabile

come da visto contabile

- **di dare atto** che le somme a tal fine individuate dovranno essere recuperate in capo agli altri Comuni del Distretto con le modalità convenute nelle sedi all'uopo deputate (Ufficio di Piano, Comitato di Distretto);
- **di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione;
- **di sottolineare** che il presente provvedimento nonché l'allegato Avviso di Selezione Pubblica Comparativa sarà oggetto di **pubblicazione** nell'Albo pretorio dell'Ente nonché sul sito web del Comune di Ferrara per un periodo di tempo non inferiore a 10 giorni;
- **di demandare** a successivo provvedimento dirigenziale l'**affidamento dell'incarico** professionale previsto, sulla base delle risultanze della selezione comparativa oggi avviata;
- **di dare atto** che, ai sensi del comma 8, art. 183 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "**pareggio di bilancio**";
- **di evidenziare** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'**amministrazione trasparente** di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- **di trasmettere** il presente atto al **Responsabile del Servizio Contratti** per quanto di competenza;
- **di dare atto** che il **responsabile del procedimento** è la Dott.ssa Alessandra Genesini, Dirigente del Settore Servizi alla Persona, nonché del Servizio Politiche Sociali, Sanitarie e Abitative del Comune di Ferrara;
- **di dare atto** che il Responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel procedimento amministrativo in questione, in situazioni di

conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis legge n. 241 del 1990, degli artt. 6, 7 e 14 D.P.R. n. 62 del 2013 e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Alessandra Genesini / InfoCert S.p.A.