

CUG - COMITATO UNICO
DI GARANZIA
COMUNE DI FERRARA



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CUG
del giorno 21 SETTEMBRE 2023
Sala Arazzi - ore 15.00**

PRESENTI:

ILENIA ALIZZI
MICAELA POLETTI
DIEGO CONTIERO
LAURA TONIOLI – UIL FPL e Vice Presidente CUG
ELISABETTA GHESINI – Presidente CUG
MARCO TUFFANELLI – Direzione Generale
QUINTINA BAGLIVO – Servizio Risorse Umane

ASSENTI GIUSTIFICATI

SILVIA PIVETTI – FP CGIL
ANTONIO PARENTI

ORDINE DEL GIORNO:

- a) validazione del Report definitivo sulla elaborazione dati di somministrazione del Questionario Benessere Organizzativo;
- b) programmazione attività future;
- c) varie ed eventuali.

Alle ore 15.15 la Presidente Elisabetta Ghesini, accertata la presenza del numero legale, dà inizio alla seduta che si svolge in presenza e che è stata convocata nel rispetto dei termini, come indicato nel Regolamento di funzionamento del CUG.

La Presidente procede con il primo punto all'OdG informando che la versione definitiva del REPORT, integrata con le modifiche condivise nell'ultima riunione di lavoro del 29 giugno, è stata prontamente aggiornata dal team di Unife e restituita alla sottoscritta il giorno 19 luglio tramite il dott. Marco Tuffanelli della Direzione Generale.

Lo stesso giorno il suddetto REPORT è stato inoltrato a tutti i componenti del CUG, effettivi e supplenti, chiedendo un visto di approvazione per ritenere il documento in questione definitivamente validato.

Ad oggi siamo in attesa di riscontro da parte dei referenti della parte sindacale CISL-FP e FP-CGIL i quali saranno contattati dalla Presidente per sollecitarne il visto di approvazione.

Si condivide il percorso già precedentemente individuato (sarà portato all'attenzione della Giunta per l'approvazione, pubblicato in Amministrazione Trasparente, pubblicato sulla sezione del CUG e ne sarà data informazione a tutto il personale tramite email a "TuttoComune").

La Presidente si impegna a formulare il testo dell'atto deliberativo da sottoporre all'attenzione del Dirigente e Assessore al Personale, competenti per materia.

Il Comitato approva all'unanimità.

Si procede a condividere alcune informazioni:

- a) Il dott. Luca Greco FP-CGIL è stato sostituito da Silvia Pivetti; anche Natale Vitali, rappresentante della CGIL, è stato designato ad altre funzioni per cui il referente supplente della FP-CGIL è vacante; si attende nomina nuovo componente. L'Atto di sostituzione è stato firmato dal Direttore Generale (Determina n.2019 del 21 settembre 2023);
- b) PIAO 2023-2025: a breve sarà approvato in Giunta un atto di integrazione alle azioni del PIAO. Per quanto riguarda le Azioni positive proposte dal CUG, nel documento sono state inserite le note integrative sollecitate dalla Consigliera Provinciale di Parità (vedi nota PEC 98933 del 13/06/2023), discusse e approvate nella sessione di lavoro del CUG dello scorso 29 giugno. Si allega l'estratto del PIAO di competenza del CUG con le integrazioni apportate evidenziate in giallo a cui si rimanda;
- c) PIAO – CODICE DI COMPORTAMENTO. In riferimento all'osservazione posta dalla Consigliera Provinciale di Parità sull'aggiornamento del Codice di Comportamento che prevede una parte sull'utilizzo dei social media, la dott.ssa Baglivo informa che l'Amministrazione aveva già predisposto un testo aggiornato del proprio Codice di Comportamento, quando è stato emanato il D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023, ossia il nuovo "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", che va a modificare in parte il DPR n. 62 del 16 aprile 2013.

Tra i principali cambiamenti inseriti dal DPR n.81/2013 si legge che "E' vietato l'invio di messaggi di posta elettronica, all'interno o all'esterno dell'amministrazione, che siano oltraggiosi, discriminatori o che possano essere in qualunque modo fonte di responsabilità dell'amministrazione" e questo in virtù di quanto disposto dal CCNL per cui i "Il dipendente conforma la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri e altrui".

I mutati contesti sociali e relazionali hanno suggerito al legislatore una evidente precauzione nell'utilizzo dei social media, avendo cura di tutelare la dignità, l'immagine e la non discriminazione sia dei dipendenti pubblici che dell'ente di appartenenza.

Inoltre il Piano Nazionale Anticorruzione prevede, per motivi di trasparenza ed anticorruzione, che "*nei contratti, negli atti di incarico e nei bandi*" sia inserita la previsione espressa dell'applicazione del Codice di comportamento dell'ente appaltante.

Appena il nuovo Codice di Comportamento del Comune di Ferrara sarà aggiornato, alla luce del D.P.R. n.81/2023 sopra citato, si propone di predisporre un'apposita azione informativa e formativa a favore di tutto il personale dipendente, allo scopo di renderlo edotto sui comportamenti da attuare e favorire una corretta conoscenza dei propri diritti e doveri in ambito lavorativo. Il Codice di Comportamento nella versione aggiornata sarà pubblicato sul sito web dell'Ente e trasmesso con una Circolare esplicativa tramite email a "TuttoComune".

Il Comitato all'unanimità approva.

d) **AZIONE FORMATIVA E INFORMATIVA SUL CUG; ruolo e funzioni.**

Dopo aver validato nel corso dell'ultimo incontro l'impostazione e i contenuti delle slides predisposte dalla dott.ssa Alizzi, prima di procedere alla la prossima presentazione del Comitato Unico di Garanzia si propone di attendere la designazione del componente supplente della FP- CGIL, oggi vacante, e aggiornare il sito web del CUG con la nuova composizione del Comitato in parola per poter fare la presentazione on-line. Presumibilmente entro il mese di novembre prossimo sarà organizzata la prima "pillola informativa" in modalità di videoconferenza. Sarà inoltre registrata e pubblicata sul sito comunale del CUG per poterne usufruire in modalità asincrona.

Il Comitato all'unanimità approva.

e) Con Deliberazione di Giunta Verbale n. 453 del 12 settembre 2023 sono state approvate le **LINEE GUIDA PER IL LAVORO DA REMOTO CON VINCOLO DI TEMPO E DI LUOGO NEL COMUNE DI FERRARA.**

La dott.ssa Baglivo informa che il Servizio competente sta predisponendo una Circolare informativa che sarà inoltrata tramite email a "Tuttocomune" e con slides per fornire precise indicazioni sui requisiti per accedervi e modalità di richiesta.

Sono già state condivise alcune attività anche con il SIT e l'Ing. Poletti per la dotazione tecnologica necessaria.

Il Comitato all'unanimità approva.

f) La dott.ssa Baglivo informa altresì che l'Ente sta lavorando contemporaneamente a linee guida per applicare il Lavoro Agile, che rappresenta una modalità diversa dal lavoro da remoto, molto flessibile sugli orari e sul luogo, ed è organizzata tramite accordi individuali sottoscritti tra il Dirigente di riferimento e il dipendente interessato su obiettivi prefissati e assegnati. Ci informerà non appena la bozza sarà definitiva.

Il Comitato all'unanimità approva.

g) La dott.ssa Ilenia Alizzi riprende una proposta di lavoro sulla quale avevamo già discusso in passato, ovvero l'aggiornamento dei titoli di studio del personale dipendente, anche in previsione della Relazione Annuale che il CUG dovrà necessariamente produrre al Dipartimento Pari Opportunità e della Funzione Pubblica nel prossimo mese di marzo. Dopo una analisi e discussione partecipata, si propone di elaborare una tabella che contenga sia i dati richiesti dalla relazione annuale sia quelli in dotazione del Servizio Personale, poi chiedere collaborazione al dott. Poletti del SIT per implementare una tabella in Google Drive, da aggiornare con l'inserimento dei dati da parte dei dipendenti.

La dott.ssa Ilenia Alizzi si impegna a verificare la disponibilità del dott. Poletti per la realizzazione dell'azione in questa modalità.

Il Comitato all'unanimità approva.

La Presidente, in assenza di ulteriori proposte da valutare, propone di fissare fin da ora una data per il prossimo incontro di lavoro.

I Componenti del CUG approvano all'unanimità la prossima data di convocazione che viene fissata per Giovedì 26 ottobre 2023 dalle ore 15,00 alle ore 16,30 in Sala Arazzi.

La riunione termina alle ore 16.20.

Le Verbalizzanti

Elisabetta Ghesini - Presidente CUG

Ilenia Alizzi – Consulente Giuridica CUG