**ALLEGATO C)**

da inserire nella Busta A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA PROPOSTA

Marca da bollo

€ 16,00

Al Comune di Ferrara

Piazza Municipale n. 2

44121 Ferrara

**OGGETTO: ASTA PUBBLICA PER L’ASSEGNAZIONE DELL’IMMOBILE APPARTENENTE AL DEMANIO COMUNALE SITO IN FERRARA, VIA CENTO S.N.C. POSTO A RIDOSSO DELL’INGRESSO DEL CIMITERO DELLA FRAZIONE DI POROTTO, DA ADIBIRE A RIVENDITA FIORI, PIANTE, ARTICOLI CIMITERIALI E AFFINI.**

Il sottoscritto …………………….………………………………………………………………..

nato il……………………….. a …………………….……………………………………………

residente a …………………………………. via ………………………………………………, città…………………………………………………………………………...(prov. ……………)

in qualità di………………………………………………………………………………………..

(indicare se persona fisica o titolare di ditta individuale o legale rappresentante/procuratore di società)

dell’impresa / società/ditta individuale.…………………….…………………………………..

con sede in…………………………...…………………………………………………………...

codice fiscale n………………..………………………………………………………................

partita IVA n………………..……………………………………………………………………..

domicilio per recapiti e comunicazioni: ……………………………………………………….

(indicare solo se diverso da residenza per le persone fisiche o sede sociale)

telefono:……………………..………….., fax…………………..........................................;

e-mail…………………………………………….., pec………………………………………

**CHIEDE**

di partecipare all’asta pubblica per l’affidamento dell’immobile di proprietà comunale sito a Ferrara - Località Porotto - in Via Cento s.n.c..

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**:

a) (eventuale) che l’impresa è regolarmente iscritta nel registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di…..............................................………………………………………………………………

come segue:

Codice Fiscale e n. d’iscrizione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data di iscrizione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

iscritta nella sezione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

iscritta con il numero Repertorio Economico amministrativo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Denominazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

forma giuridica attuale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sede\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Costituita con atto del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Capitale sociale in €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

durata della società \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data termine:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice di attività\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OGGETTO SOCIALE:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TITOLARI DI CARICHE E QUALIFICHE

[per le imprese individuali: titolare dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: tutti i soci, se si tratta di s.n.c.; tutti i soci accomandatari, se si tratta di s.a.s.; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttori tecnici, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società]

cognome nome…...................……………qualifica………………………nato a ……………………………….il…....………………………

cognome nome…...................……………qualifica………………………nato a ……………………………….il…....………………………

cognome nome…...................……………qualifica………………………nato a ……………………………….il…....………………………

cognome nome…...................……………qualifica………………………nato a ……………………………….il…....………………………

b) di aver preso visione dell’avviso d’asta e dello schema contrattuale e di accettarne il contenuto, senza condizione o riserva alcuna;

c) di aver preso visione della documentazione tecnica, di accettare lo stato di fatto e di manutenzione in cui il bene attualmente si trova, nonché di ritenerlo idoneo per l’attività che intende svolgervi;

d) di non trovarsi nelle condizioni d’incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

1. l’assenza di stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o di altra analoga situazione, assenza di procedure a carico per la dichiarazione di una delle predette situazioni; assenza, in capo al legale o ai legali rappresentanti di condanne penali definitive che comportino la perdita o sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, assenza di interdizione, inabilitazione o fallimento;

f) che non sussistono le cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di evidenza pubblica previste dagli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023;

g) che, al fine dell’applicazione dell’art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

h) di conoscere l’immobile come individuato nel relativo bando in pubblicazione, la situazione amministrativa, catastale, edilizia e la destinazione urbanistica del medesimo e gli eventuali vincoli e di accettare tale stato di fatto e di diritto;

i) di conoscere il Regolamento comunale per la concessione in uso dei beni immobili di proprietà del Comune di Ferrara, approvato con Delibera di C. C. del 18/02/2013, P.G. 71309/2013;

j) di essersi recato presso l’immobile come da attestato di sopralluogo che si allega e di avere preso visione delle condizioni dello stesso sotto ogni profilo (dimensionale, manutentivo e inerente ogni altra circostanza descrittiva dello stesso) esonerando il Comune di Ferrara da qualsiasi voglia responsabilità a riguardo;

k) di essere a conoscenza che:

* L’immobile sarà assegnato nello stato di fatto, di manutenzione e conservazione in cui si trova. Nel caso di concessione amministrativa è esclusa l’applicazione delle norme riguardanti i contratti di locazione;
* Il contratto di concessione è regolato dalle norme del bando, nonché dagli articoli dell’allegato schema di contratto da considerarsi parti integranti e sostanziali del medesimo;
* Restano a carico dell’aggiudicatario i lavori ulteriori, rispetto allo stato dell’immobile e comunque tutti i lavori di recupero, di adeguamento, nonché quelli necessitati dal particolare tipo di attività svolta nei locali, sempre compatibilmente con i vincoli relativi all’immobile;
* Restano a carico dell’aggiudicatario le spese per gli interventi necessari affinché l’immobile in concessione rispetti le LINEE GUIDA PER IL COMMERCIO - Soluzioni per l’accessibilità, adottate in collaborazione tra il Comune di Ferrara e le associazioni di categoria, gli ordini professionali e le associazioni area disabili (allegato H);
* Rimangono altresì a carico dell’aggiudicatario, oltre agli oneri per l’esecuzione dei lavori indicati nell’avviso, le connesse spese di progettazione e Direzione Lavori, inclusi eventuali oneri urbanistici, di adeguamento catastale ed ogni altro onere connesso;
* La manutenzione ordinaria, successiva all’esecuzione degli eventuali interventi di recupero, di ristrutturazione o di adeguamento sopra citati, nonché quella straordinaria, necessitata dal particolare tipo di attività svolta dall’aggiudicatario nei locali, rimane in capo al medesimo, mentre la rimanente manutenzione straordinaria successiva ai predetti interventi di recupero, ristrutturazione o adeguamento, rimane in capo al Comune. Per manutenzione ordinaria s’intendono anche gli interventi di adeguamento necessari al regolare utilizzo in sicurezza dell’immobile concesso ed il ripristino di eventuali danni causati dagli utilizzatori;
* L’aggiudicatario assumerà l’obbligo e l’impegno a conservare l’immobile assegnato in perfetto stato di conservazione e manutenzione, nei limiti della propria competenza, così da poterli riconsegnare al Comune di Ferrara, al termine della concessione, in perfetto stato di efficienza e funzionalità, salvo il deperimento dovuto alla normale usura del tempo;
* L’aggiudicatario assume a proprio carico gli oneri accessori (custodia, pulizia, allacciamenti e consumi di luce, secondo le modalità previste dall’art. 5 dello schema di concessione), ed ogni tassa, tributo ed imposta diretta o indiretta inerente la presente concessione. Per quanto riguarda gli oneri per lo smaltimento dei rifiuti, al momento della sottoscrizione del contratto inerente l’immobile in oggetto, il concessionario dovrà presentare altresì la documentazione attestante l'avvenuta attivazione della sua posizione ai fini del pagamento degli oneri predetti.

l) di essere a conoscenza inoltre che per gli immobili comunali aperti al pubblico ed eventualmente non accessibili ai sensi della Legge n. 104/92 e del D.P.R. n. 503/96, gli eventuali lavori di adeguamento, in merito all’accessibilità, sono a carico del concessionario.

m) di essere a conoscenza che:

* l’Amministrazione si riserva di procedere all’aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta valida, ai sensi dell’art. 65, punto 10, del R.D. 827/1924.
* l’Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare l’immobile ai partecipanti che versino in situazioni di morosità verso l’Amministrazione Comunale.
* l’Amministrazione Comunale si riserva di sospendere o interrompere la procedura di gara per sopravvenute esigenze d’interesse pubblico o per qualunque altro evento ad essa imputabile che non consenta la stipula del contratto.
* qualora, per motivi non imputabili al Comune di Ferrara, non si pervenisse alla conclusione del contratto di concessione, il Comune stesso si riserva la facoltà di dichiarare decaduta l’aggiudicazione, di incamerare il deposito cauzionale provvisorio e di richiedere il risarcimento dei danni.

n) di acconsentire che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura vengano inoltrare al seguente e-mail o pec …………………………………………………………………………;

NB: se l’offerente è società commerciale le dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte con allegata la copia del documento di identità da: tutti i soci se società in nome collettivo; tutti i soci accomandatari se società in accomandita semplice; direttori tecnici e amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società.

In caso di raggruppamenti temporanei d’impresa costituiti, questi dovranno allegare la documentazione relativa al mandato collettivo speciale di rappresentanza in favore della Capogruppo, mentre i RTI costituendi dovranno allegare l’indicazione della società capogruppo cui sarà conferito il mandato collettivo di rappresentanza. In caso di società costituende, la Newco (nuova Società) dovrà avere oggetto sociale idoneo all’esecuzione delle attività ammissibili previste nel Bando e diventerà concessionaria a titolo originario. I soci della nuova Società dovranno presentare offerta sottoscritta da tutti i soci della futura compagine sociale ed indicare le quote di partecipazione al capitale sociale.

Allegati:

* quietanza relativa al deposito cauzionale;
* attestato di visita dei luoghi rilasciato dai tecnici del Comune a seguito del sopralluogo;

FIRMA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.