

## ALLEGATO 3A - Scheda progetto per l'impiego di operatori volontari in servizio civile in Italia

---

### **ENTE**

1) *Denominazione e codice SU dell'ente titolare di iscrizione all'albo SCU proponente il progetto*

**ENTE TITOLARE DI ISCRIZIONE: Csv Terre Estensi Odv SU00171**

ENTE ACCOGLIENZA	SEDE	INDIRIZZO	COMUNE	CODICE SEDE	N.VOL.
COMUNE DI FERRARA	Biblioteca ARIOSTEA	Via delle Scienze n.17	FERRARA	171502	4
COMUNE DI FERRARA	Biblioteca ragazzi CASA NICCOLINI	Via De' Romiti n.13 Ferrara	FERRARA	171536	3
COMUNE DI FERRARA	Biblioteca BASSANI	Via Giovanni Grosoli n.42	FERRARA	171503	3
COMUNE DI COPPARO	Biblioteca ANNE FRANK	Via Roma n.20	COPPARO (FE)	174286	2

### **CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**

2) *Titolo del programma (\*)*

**DigiCultura**

3) *Titolo del progetto (\*)*

**BIBLIO-WEB**

4) *Contesto specifico del progetto (\*)*

4.1) *Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto (\*)*

IL CONTESTO sul quale interviene il progetto è definito dall'area provinciale ferrarese e riguarda la popolazione che si rivolge alle **Biblioteche** per i propri bisogni culturali e informativi.

In questi ultimi anni la domanda di fruizione dei servizi bibliotecari oltre che attraverso le modalità tradizionali, in presenza, è sempre più caratterizzata dalla necessità di accedere da remoto o a organizzare le visite ed accessi con prenotazioni on line.

#### ASPETTI DA INNOVARE

L'emergenza sanitaria, oltre ad aver fortemente colpito tutto il "Settore Cultura" a livello internazionale, ha generato l'abitudine, che si va consolidando, alla fruizione dei servizi culturali con accesso da remoto. Ogni offerta culturale che le biblioteche propongono (conferenze, presentazioni librerie, seminari, gruppi di lettura) deve prevedere sia la modalità in presenza sia la modalità online.

In tale contesto, l'utilizzo di nuove tecnologie e degli strumenti digitali è diventato fondamentale per consentire agli utenti delle Biblioteche di godere dei servizi e degli spazi culturali.

La seguente Tabella dimostra l'aumento costante nelle annualità 2020 e 2021 nell'utilizzo dei servizi bibliotecari online

\* **Fonte EMILIB** biblioteca digitale emiliana (comprende le province di Bologna, Ferrara, Modena, Parma, Piacenza e Reggio Emilia) è la prima rete italiana di biblioteche pubbliche per il prestito digitale che offre l'accesso gratuito da remoto a: ebook, edicola elettronica, musica, audiolibri-<https://emilib.medialibrary.it>

Servizio Emilib	2019	2020	2021
	nr	nr	Nr
<b>prestiti ebook</b>	12544	20887	20727
utenti attivi	2907	2945	1642
<b>edicola consultazioni</b>	53726	163850	201571
utenti attivi	806	1393	1093

I dati sono ricavati dall'utilizzo da parte degli utenti del Polo bibliotecario del portale

**Si è così reso necessario implementare i servizi culturali attraverso i nuovi sistemi digitali, favorendo una fruizione "smart" con conseguente riduzione di spostamenti, maggiore sicurezza e sostenibilità; le biblioteche diventano dei veri e propri laboratori di innovazione non solo luoghi di studio e consultazione ma spazi partecipativi, amichevoli e gratuiti, tecnicamente ben attrezzati, socializzanti tra fasce di età diverse e di bisogni informativi eterogenei.**

Tale situazione ha accentuato il bisogno di competenze digitali di tutta la popolazione, in particolare delle fasce più fragili (anziani poco preparati ma anche giovani che necessitano di una guida per meglio orientarsi all'interno delle innumerevoli offerte social).

Le BIBLIOTECHE offrono attualmente servizi a distanza: download di ebook, consultazione di quotidiani e di riviste, ascolto di audiolibri in streaming, canali social per assistere alle conferenze da remoto, servizi di prenotazione di prestito e di lettura dei libri, didattica online.

**E proprio per questo, si è riscontrata una difficoltà di fruizione dei servizi da parte di chi non è esperto di nuove tecnologie o da chi, pur possedendo dimestichezza digitale, desidera usufruire maggiormente dei servizi culturali da remoto.**

Pertanto il sistema dei servizi proposti dalle Biblioteche è stato ripensato con nuove modalità di fruizione, "Biblioteche all'epoca del web: BIBLIO-WEB", il web diviene spazio di condivisione che raggiunge il numeroso pubblico.

**La modalità digitale diventerà una possibilità integrata e complementare ai tradizionali servizi in presenza, evidenziando la trasformazione della funzione aggregativa e socializzante delle biblioteche.**

Sono coinvolte nel progetto tre biblioteche cittadine e una biblioteca del territorio provinciale ferrarese

#### **COMUNE DI FERRARA**

Le Biblioteche **comunali** svolgono un ruolo di rilievo all'interno dell'offerta dei servizi bibliotecari della città:

**Biblioteca Ariostea** Biblioteca storica di conservazione e di pubblica lettura con **oltre 600.000** volumi, documenta le realtà del territorio locale e in questo ambito si pone come principale

riferimento per la tutta la collettività. La biblioteca è altresì punto di riferimento per i servizi della biblioteca digitale di tutta la provincia di Ferrara attraverso una piattaforma condivisa alle altre province emiliane, Emilib, che mette a disposizione degli utenti delle biblioteche del Polo risorse digitali (ebook, riviste e quotidiani, audiolibri) sia di tipo commerciale che open source.

**In questa realtà si pone l'esigenza di offrire a tutta la popolazione e in particolare alle fasce più anziane, una maggiore facilità di accesso alle risorse digitali delle biblioteche attraverso attività che agevolino l'uso degli strumenti informatici e mediante l'organizzazione on line di eventi di promozione del libro e della lettura**

Indicatori di partenza:

- n. contatti individuali con utenti per l'accesso alle risorse digitali: 255 di cui anziani (fascia over 65) 192
- n. accessi alle postazioni internet per l'utilizzo dei servizi bibliotecari: 280
- n. attività di promozione della lettura, dialogo tra autore e lettore, tra bibliotecario e lettore, consigli di lettura e consigli per gli acquisti on line: 129 con 2430 presenze
- n. follower Fb: 3417 di cui circa 340 gli over 65
- n. post settimanali su Fb: 3

**Biblioteca ragazzi Casa Niccolini** offre un prezioso spazio di promozione del libro e della lettura per piccoli e grandi utenti con le loro famiglie; realizzata sulla base di moderni criteri di sostenibilità ambientale è collegata con la Biblioteca Ariostea da un breve percorso attraverso il giardino che garantisce il collegamento tra i due edifici, evidenziando un legame profondo tra le due Biblioteche e metaforicamente tra il mondo dell'infanzia e quello adulto.

Il patrimonio librario di Casa Niccolini che supera i **25.000** volumi è collocato in più sale dedicate alle varie fasce d'età.

**In questa realtà la richiesta primaria riguarda l'avvio di attività che favoriscano la partecipazione attiva e propositiva dei ragazzi, attraverso la conoscenza e l'uso dei diversi linguaggi comunicativi digitali adeguati previsti dalle piattaforme social, focus group, webinar etc.**

Indicatori di partenza :

- attività di didattica on line (tutorial di ricerca, webinar, proposte bibliografiche, laboratori, per bambini/ragazzi, insegnanti, studenti delle aree umanistiche ed educative): n.54
- materiale informativo digitale inerente percorsi tematici cross-mediali, bibliografie tematiche di carattere digitale: n.20
- laboratori introduttivi all'uso dei diversi linguaggi di comunicazione per la produzione di contenuti digitali da pubblicare sui canali social rivolti bambini/giovani utenti: n.0
- attività a distanza di promozione della lettura su piattaforme online (letture, animazioni, incontri con autori, conferenze, storie narrate) per bambini/ragazzi genitori: n.49
- n. iscritti alla newsletter: 624
- n. follower Fb: 1680
- n. post settimanali su Fb: 3
- n. utenti IG: 290
- n. post settimanali su IG: 3

**Biblioteca Bassani** con i suoi circa **78.000 volumi**, sorge a circa 5 km da Ferrara nella periferia nord. Il contesto sociale e culturale è caratterizzato da una significativa componente

multiculturale. Le azioni e i progetti in atto promuovono l'abitudine alla lettura; ad agevolare lo sviluppo delle capacità in ambito digitale; a promuovere la consapevolezza dell'eredità culturale; a dare accesso alle espressioni culturali delle arti rappresentabili e riproducibili; ad incoraggiare il dialogo interculturale e proteggere la diversità culturale.

**In questa realtà si pone la richiesta primaria di offrire a tutta la popolazione una maggiore facilità di accesso alle risorse digitali delle biblioteche** attraverso attività che agevolino l'uso degli strumenti informatici e mediante l'organizzazione on line di eventi di promozione del libro e della lettura; **in particolare, per la popolazione residente straniera esiste un bisogno, anche se a volte inespresso, di usufruire dei servizi bibliotecari che li avvicinino ai luoghi della comunità.**

Indicatori di partenza:

- Attività online tra bibliotecario e lettore: 0
- n.contatti individuali con utenti per l'accesso alle risorse digitali: 240 di cui stranieri 14
- n.accessi alle postazioni internet: 275 di cui stranieri 110
- Attività di promozione della lettura dell'*Edicola digitale in più lingue*: 0
- n.follower Fb: 250
- n.post settimanali su Fb: 7
- n.utenti IG: 306
- n.post settimanali su IG: 10

## PROVINCIA DI FERRARA

La marginalità rispetto al capoluogo, fa sì che la comunità si rivolga prioritariamente alla biblioteca quale luogo di riferimento istituzionale, utile a rispondere ai bisogni culturali con forte **funzione socializzante e aggregativa.**

### Comune di Copparo: Biblioteca ANNE FRANK

si identifica, nel territorio provinciale, come luogo sicuro ed accogliente in grado di offrire le proprie conoscenze e professionalità a chi **necessiti di un supporto formativo per implementare e per migliorare le proprie competenze nella gestione delle attività virtuali come assistenza a corsi, letture digitali di libri e quotidiani, organizzare attività on-line rivolte a bambini, giovani e adulti.** La Biblioteca, che conta circa **50.000 volumi**, si offre pertanto come luogo idoneo a favorire questa crescita culturale.

Indicatori di partenza:

- n.accessi alle postazioni internet: 5
- n.aggiornamenti mensili sito: 1
- n.formazioni su piattaforma: lettura ad alta voce ed animate:1
- n.eventi culturali su piattaforma online - su tematiche sociali: 0
- n.bibliografie tematiche diffuse attraverso canali digitali:5
- n.credenziali Emilib rilasciate:20
- n.follower Fb:4949
- n.post settimanali su Fb:1
- n.utenti IG:225:
- n.post settimanali su IG:1

**Come emerge nel contesto sopra descritto, le Biblioteche coinvolte nel progetto concordano nella necessità di intervenire sul superamento del digital divide, attraverso il coinvolgimento ed**

**affiancamento all'utenza, finalizzato a garantire il massimo utilizzo dei servizi culturali; le Biblioteche diventano in tal modo luogo ideale dove attivare un presidio socializzante e aggregativo.**

#### 4.2) Destinatari del progetto (\*)

Destinataria di progetto è la **“comunità ferrarese tutta”** che potrà fruire di servizi ed iniziative culturali aggiornate e dinamiche con una migliore disponibilità.

In particolare quelle fasce di popolazione che hanno svelato la loro fragilità nei confronti dell'utilizzo delle nuove tecnologie. Si pensa agli **anziani e anziane (over 65)**, ai **giovani e alle giovani** che necessitano di una particolare cura nell'indirizzo, nell'assistenza e nell'affiancamento dell'impiego degli strumenti digitali in particolare dei social network, ma anche agli **stranieri** che trovano nella biblioteca in un contesto sociale e culturale loro vicino.

Nello specifico:

#### - COMUNE DI FERRARA -

**Le Biblioteche comunali si rivolgeranno con particolare attenzione a:**

- Anziani → Biblioteca Ariostea
- Giovani → Biblioteca ragazzi Casa Niccolini
- Stranieri → Biblioteca Bassani

La popolazione residente a Ferrara conta nr 131.669 abitanti; ha una struttura per età particolarmente anziana con un indice di vecchiaia piuttosto elevato (**272,7 anziani ogni 100 giovani, dati 2021**), contrapposta a una **limitata presenza di giovani**, come evidenziato nella seguente Tabella:

#### Distribuzione della popolazione 2021 – Comune di Ferrara

<i>Età</i>	<i>Maschi</i>	<i>Femmine</i>	<i>Totale</i>
<b>0-4</b>	1.962	1.967	<b>3.929</b>
<b>5-9</b>	2.277	2.237	<b>4.514</b>
<b>10-14</b>	2.665	2.478	<b>5.143</b>
<b>15-19</b>	2.629	2.385	<b>5.014</b>
<b>20-24</b>	3.025	2.693	<b>5.718</b>
<b>25-29</b>	3.208	2.990	<b>6.198</b>
<b>30-34</b>	3.297	3.149	<b>6.446</b>
<b>35-39</b>	3.381	3.407	<b>6.788</b>
<b>40-44</b>	4.096	4.179	<b>8.275</b>
<b>45-49</b>	5.163	5.424	<b>10.587</b>
<b>50-54</b>	5.362	5.824	<b>11.186</b>
<b>55-59</b>	5.192	5.807	<b>10.999</b>
<b>60-64</b>	4.597	5.231	<b>9.828</b>
<b>65-69</b>	3.895	4.601	<b>8.496</b>
<b>70-74</b>	4.056	5.041	<b>9.097</b>
<b>75-79</b>	2.915	3.767	<b>6.682</b>
<b>80-84</b>	2.520	3.770	<b>6.290</b>

<b>85-89</b>	1.471	2.677	<b>4.148</b>
<b>90-94</b>	542	1.230	<b>1.772</b>
<b>95-99</b>	116	397	<b>513</b>
<b>100+</b>	11	35	<b>46</b>
<b>Totale</b>	<b>62.380</b>	<b>69.289</b>	<b>131.669</b>

\*Fonte Istat al 01/01/2021

con una presenza di popolazione residente straniera di: **14.483 (11%)** della popolazione totale

#### - PROVINCIA DI FERRARA -

**Nel COMUNE DI COPPARO, la Biblioteca Anne Frank** , quale punto unico di riferimento territoriale si rivolgerà a tutta la comunità, come di seguito descritta:

La popolazione totale del Comune di Copparo è attualmente di n. **15.874** persone con un indice di vecchiaia: **(283,3 anziani ogni 100 giovani, dati 2021)**

#### Distribuzione della popolazione 2021 – Comune di Copparo Copparo

<i>Età</i>	<i>Maschi</i>	<i>Femmine</i>	<i>Totale</i>
<b>0-4</b>	155	178	<b>333</b>
<b>5-9</b>	224	226	<b>450</b>
<b>10-14</b>	289	294	<b>583</b>
<b>15-19</b>	284	288	<b>572</b>
<b>20-24</b>	288	266	<b>554</b>
<b>25-29</b>	317	266	<b>583</b>
<b>30-34</b>	284	260	<b>544</b>
<b>35-39</b>	327	357	<b>684</b>
<b>40-44</b>	490	477	<b>967</b>
<b>45-49</b>	700	680	<b>1.380</b>
<b>50-54</b>	673	666	<b>1.339</b>
<b>55-59</b>	663	701	<b>1.364</b>
<b>60-64</b>	560	657	<b>1.217</b>
<b>65-69</b>	547	621	<b>1.168</b>
<b>70-74</b>	630	685	<b>1.315</b>
<b>75-79</b>	403	502	<b>905</b>
<b>80-84</b>	404	544	<b>948</b>
<b>85-89</b>	246	408	<b>654</b>
<b>90-94</b>	77	172	<b>249</b>
<b>95-99</b>	15	41	<b>56</b>
<b>100+</b>	2	7	<b>9</b>
<b>Totale</b>	<b>7.578</b>	<b>8.296</b>	<b>15.874</b>

\*Fonte Istat al 01/01/2021

## 5) *Obiettivo del progetto (\*)*

*Descrizione dell'obiettivo con l'indicazione del peculiare contributo alla piena realizzazione del programma (\*)*

**Obiettivo: Aumento dell'accessibilità ai servizi culturali offerti dalle Biblioteche attraverso tecniche digitali, comunicative ed aggregative all'avanguardia, finalizzate al massimo coinvolgimento, soddisfazione e alla massima autonomia dell'utente, che potrà orientarsi tra i vari servizi culturali proposti.**

Con il progetto, infatti, le Biblioteche diventano la “porta di accesso” a servizi culturali e creativi disponibili sul web, offrendo ai fruitori strumenti e conoscenze per ampliare le opportunità di lettura, visita, consultazione, ma anche momenti di scambio e confronto, soddisfacendo così le necessità e opportunità di conoscenza e approfondimento e partecipazione culturale; la ricchezza di stimoli culturali, una maggiore conoscenza e consapevolezza delle capacità individuali, sono alla base di arricchimento umano, indispensabile per la realizzazione personale e professionale di ognuno di noi e per affrontare la mutevolezza ed incertezza della quotidianità in cui viviamo nonchè gli scenari lavorativi.

Inoltre, l'appagamento delle esigenze di cultura digitale e l'eliminazione o comunque l'attenuamento del divario digitale, in questa nuova era sono imprescindibili per la salute e il benessere culturale della popolazione: **Cultura e salute sono legate da una strettissima relazione di reciproca influenza.**

Diversi studi, tra cui il report 2019 “Il valore delle arti su benessere e salute” prodotto dall'Organizzazione Mondiale per la Sanità, dimostrano che gli individui autonomi nel disporre di libero accesso alla lettura, alle informazioni e alla crescita culturale, abbiano una migliore capacità di successo nel superare situazioni tragiche e di disagio psicofisico come quelle della pandemia appena trascorsa; si sta valutando l'importanza della fruizione della cultura e l'inserimento di pratiche artistiche nella prevenzione e promozione della salute oltre che nel trattamento di importanti malattie a livello individuale e di comunità

In virtù di tali considerazioni, l'obiettivo di progetto, contribuisce pienamente alla realizzazione del PROGRAMMA “CULTURA DIGITALE” che fa esplicito riferimento ai:

macro obiettivi dell'Agenda 2030 dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile

- Goal 3 - Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età: sottogoal 3.d
- Goal 4 - Fornire un'educazione di qualità equa ed inclusiva e un'opportunità di apprendimento per tutti: sottogoal 4.4 e 4.7
- Goal 11: Rafforzare gli impegni per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale e naturale del mondo: sottogoal 11.4

Le sedi coinvolte nel progetto contribuiranno ciascuna alla piena realizzazione dell'obiettivo, teso al coinvolgimento della comunità tutta, con singole specificità ed attenzioni proprie di ciascuna realtà:

## COMUNE DI FERRARA

**Biblioteca ARIOSTEA: offrire a tutta la popolazione con particolare attenzione alle fasce più anziane, una maggiore facilità di accesso alle risorse e proposte digitali della biblioteca, implementando momenti di confronto e scambio a distanza:**

Indicatore	Valore di partenza	Valore di arrivo	Risultato
n. contatti individuali con utenti per l'accesso alle risorse digitali	255 di cui anziani 192 (fascia over 65)	350 di cui anziani 262 (fascia over 65)	+ 95 di cui +70 anziani (fascia over 65)
n. accessi alle postazioni internet per l'utilizzo dei servizi bibliotecari	280	500	+ 220
n. attività di promozione della lettura, dialogo tra autore e lettore, tra bibliotecario e lettore, consigli di lettura e consigli per gli acquisti on line	129 (con 2430 presenze)	200 (con 3000 presenze)	+ 71 (con +570 presenze)
n. follower Fb	3417 di cui 340 gli over 65	3700 di cui 380 over 65	+ 283 di cui : + 40 over 65
n. post settimanali su Fb	3	6	+ 3

**Biblioteca ragazzi CASA NICCOLINI: incentivo alla partecipazione attiva e propositiva dei ragazzi, attraverso la conoscenza e l'uso dei diversi linguaggi comunicativi digitali previsti dalle piattaforme social, focus group, webinar etc.**

Indicatore	Valore di partenza	Valore di arrivo	Risultato
n. attività di didattica on line	54	70	+ 16
n. materiale informativo digitale	20	30	+ 10
n. laboratori introduttivi all'uso dei diversi linguaggi di comunicazione per la produzione di contenuti digitali da pubblicare sui canali social rivolti bambini/giovani utenti	0	0	+ 3
n.attività a distanza di promozione della lettura su piattaforme online (letture, animazioni, incontri con autori, conferenze, storie narrate on line, per bambini/ragazzi genitori):	49	60	+ 11
n. iscritti alla newsletter	624	700	+ 76
n. follower Fb	1680	1870	+ 190
n. post settimanali su Fb	3	4	+1
n.utenti IG	290	450	+ 160
n. post settimanali su IG	3	5	+ 2



**Biblioteca BASSANI: offerta di una maggiore facilità di accesso alle risorse e proposte digitali della biblioteca, in particolare all'utenza straniera attraverso iniziative che promuovano, diffondano la conoscenza e facilitino l'accesso autonomo ai servizi della Biblioteca.**

Indicatore	Valore di partenza	Valore di arrivo	Risultato
n. attività online tra bibliotecario e lettore	0	20	+ 20
n. contatti individuali con utenti per l'accesso alle risorse digitali	240 di cui stranieri 14	276 di cui stranieri 20	+ 36 di cui stranieri + 6
n. accessi alle postazioni internet	275 di cui stranieri 110	305 di cui stranieri 132	+ 30 di cui stranieri + 22
n. attività di promozione della lettura dell' <i>Edicola digitale in più lingue</i>	0	20	+ 20
n. follower Fb	250	400	+ 150
n. post settimanali su Fb	7	9	+ 2
n. utenti IG	306	535	+ 229
n. post settimanali su IG	10	13	+ 3

#### PROVINCIA DI FERRARA

**Comune di Copparo - Biblioteca ANNE FRANK: valorizzare il rapporto a distanza con gli utenti tramite canali social e piattaforme web e intende promuovere il messaggio per cui la biblioteca anche quando è fisicamente chiusa dispone di servizi on line sempre attivi come per es. Emilib, comunicazioni social, attività online, promozione del territorio. Al fine di rendere gli utenti tutti ugualmente capaci e autonomi nella partecipazione a tali iniziative culturali, la biblioteca attiverà un servizio di supporto informatico e tecnologico.**

Indicatore	Valore di partenza	Valore di arrivo	Risultato
nr. accessi alle postazioni internet (Sportello digitale)	5	25	+ 20
nr. aggiornamenti mensili sito biblioteca	1	3	+ 2
n.formazioni su piattaforma: lettura ad alta voce ed animate	1	3	+ 2
nr. eventi culturali su piattaforma online rivolto ad adulti su tematiche sociali:	0	2	+ 2
nr. bibliografie tematiche diffuse attraverso canali digitali	5	8	+ 3
nr. credenziali Emilib rilasciate	20	30	+ 10
n. follower Fb	4949	4974	+ 25
n. post settimanali su Fb	1	3	+ 2
n. utenti IG	225	325	+ 100
n. post settimanali su IG	1	3	+ 2

6) *Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto (\*)*

6.1) *Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo (\*)*

Le sedi coinvolte nel progetto, per il raggiungimento dell'obiettivo generale di progetto finalizzato a **garantire la massima accessibilità ai servizi culturali offerti da Biblioteche**, hanno individuato le seguenti azioni comuni e specifiche:

**ATTIVITÀ COMUNI** a tutte le Biblioteche coinvolte nel progetto:

- **Attività 0: Attività di funzionamento** relative alla conduzione dei servizi di biblioteca di front office e di back office (prestiti, tesseramenti, pratiche relative all'iter del libro, ecc.)
- **Attività 1- Assistenza alla alfabetizzazione digitale uso servizi bibliotecari** e all'utilizzo delle risorse informatiche messe a disposizione delle biblioteche del Polo, informazione e promozione dell'uso del catalogo on-line e della disponibilità di e-book, accesso all'edicola elettronica al fine di sfruttarne tutte le potenzialità
- **Attività 2 - Allestimento di punti di ascolto** ( sportelli digitali ) per la risoluzione dei problemi di accesso alle risorse digitali culturali da remoto
- **Attività 3 - Cura della comunicazione social** dei servizi e attività della biblioteca.
- **Attività 4 - Preparazione di bibliografie tematiche** e di consigli di lettura su piattaforma Emilib e sul portale/catalogo BiblioFe da diffondere anche secondo modalità digitali (newsletter, pagine FB, social network).
- **Attività 5 - Creazione di "storie" su Emilib** con lo standard di trattamento delle immagini IIF (International Image Interoperability Framework) protocollo opensource che fornisce un metodo standardizzato per descrivere e fornire immagini sul Web per lo scambio e l'utilizzo su varie piattaforme consentendo l'accesso aperto alle immagini delle digital library in un ambiente di navigazione empatico e coinvolgente
- **Attività 6- Organizzazione di una "giornata-evento"** durante il periodo estivo, all'aperto, come momento di aggregazione e di condivisione dei percorsi rivolto al pubblico della biblioteca.

**ATTIVITÀ SPECIFICHE** per sede:

**Comune di Ferrara - Biblioteca ARIOSTEA** - in riferimento all'obiettivo specifico: offrire a tutta la popolazione con particolare attenzione alle fasce più anziane, una maggiore facilità di accesso alle risorse e proposte digitali della biblioteca, implementando momenti di confronto e scambio a distanza:

- **Attività 7 - Promozione della lettura su piattaforme on line**, organizzazione di momenti culturali di incontro e confronto, quali: di gruppi di lettura in remoto, webinar, incontri con autori, Maratona di Lettura. In particolare per gli **utenti over 65** proposte di lettura e incontri con gli autori del territorio ferrarese.

**Comune di Ferrara – Biblioteca ragazzi CASA NICCOLINI** - in riferimento all'obiettivo specifico: incentivo alla partecipazione attiva e propositiva dei ragazzi, attraverso la conoscenza e l'uso dei diversi linguaggi comunicativi digitali previsti dalle piattaforme social, focus group, webinar etc. -

- **Attività 8 - Attività laboratoriali rivolte ai giovani in fascia di età 6-12 e 13- 17 anni** che incentivino la partecipazione attiva e propositiva dell'utenza, attraverso la conoscenza e l'uso dei

diversi linguaggi comunicativi (cinematografico, illustrativo, fotografico, radiofonico, delle piattaforme social) mediante anche focus group, webinar, attività podcasting e produzione booktrailer, “stories” su Mloll.

**Comune di Ferrara - Biblioteca BASSANI** - in riferimento all’obiettivo specifico: offerta di una maggiore facilità di accesso alle risorse e proposte digitali della biblioteca, in particolare all’utenza straniera attraverso iniziative che promuovano, diffondano la conoscenza e facilitino l’accesso autonomo ai servizi della Biblioteca

- **Attività 9 - Promozione dell’uso dell’edicola elettronica in più lingue** su Mloll che contiene una vasta collezione di quotidiani e riviste italiani e stranieri da tutto il mondo, leggibili in versione digitale in lingua originale. La produzione informativa multilingue rappresenta una risorsa fondamentale per i cittadini stranieri: consente, infatti, una più attiva e consapevole partecipazione individuale e collettiva che facilita l'integrazione nella comunità ospitante, pur conservando il legame con la propria terra d'origine. A tal fine verranno proposte attività di *podcasting bilingue* con il supporto e il coinvolgimento attivo di alcuni rappresentanti delle comunità straniere del quartiere.

**Comune di Copparo - Biblioteca ANNE FRANK** - in riferimento all’obiettivo specifico: valorizzare il rapporto a distanza con gli utenti tramite canali social e piattaforme web e intende promuovere il messaggio per cui la biblioteca anche quando è fisicamente chiusa dispone di servizi on-line sempre attivi

- **Attività 10 - Potenziamento delle attività di promozione alla lettura** e della formazione permanente per tutti, a distanza su piattaforme online (letture, animazioni, incontri con autori, conferenze da promuovere attraverso la realizzazione di testi con linguaggi adeguati a target differenti da gestire attraverso i diversi canali comunicativi (comunicati stampa, sito internet, materiale cartaceo, social).

6.2) *Tempi di realizzazione delle attività del progetto descritte al punto 9.1) (\*)*

**COMUNE DI FERRARA - Biblioteca Ariostea**

ATTIVITA'	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
<b>0. Attività di funzionamento</b>												
<b>1. Assistenza alla alfabetizzazione digitale uso servizi bibliotecari</b>												
<b>2. Allestimento di punti di ascolto</b>												
<b>3. Cura della comunicazione social</b>												
<b>4. Preparazione di bibliografie tematiche</b>												
<b>5. Creazione di “storie” su Emilib</b>												
<b>6. Organizzazione di una “giornata-evento”</b>												
<b>7. Promozione della lettura su piattaforme on line in particolare over 65</b>												

**COMUNE DI FERRARA – Biblioteca ragazzi Casa Niccolini**

ATTIVITA'	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
0. Attività di funzionamento												
1. Assistenza alla alfabetizzazione digitale uso servizi bibliotecari												
2. Allestimento di punti di ascolto												
3. Cura della comunicazione social												
4. Preparazione di bibliografie tematiche												
5. Creazione di "storie" su Emilib												
6. Organizzazione di una "giornata-evento"												
8. Attività laboratoriali rivolte ai giovani in fascia di età 6-12 e 13- 17 anni												

**COMUNE DI FERRARA - Biblioteca Bassani**

ATTIVITA'	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
0. Attività di funzionamento												
1. Assistenza alla alfabetizzazione digitale uso servizi bibliotecari												
2. Allestimento di punti di ascolto												
3. Cura della comunicazione social												
4. Preparazione di bibliografie tematiche												
5. Creazione di "storie" su Emilib												
6. Organizzazione di una "giornata-evento"												
9. Promozione dell'uso dell'edicola elettronica in più lingue												

**COMUNE DI COPPARO - Biblioteca ANNE FRANK**

ATTIVITA'	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
0. Attività di funzionamento												
1. Assistenza alla alfabetizzazione digitale uso servizi bibliotecari												
2. Allestimento di punti di ascolto												
3. Cura della comunicazione social												
4. Preparazione di bibliografie tematiche												
5. Creazione di "storie" su Emilib												
6. Organizzazione di una "giornata-evento"												
10. Potenziamento delle attività di promozione alla lettura												

### 6.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto (\*)

I giovani impegnati nel progetto saranno coinvolti nelle azioni previste al p.to 6.1, auspicando una crescita progressiva della loro autonomia di gestione, sempre con il supporto dell'OLP e degli operatori delle biblioteche. Attività previste:

**ATTIVITÀ COMUNI** a tutte le Biblioteche coinvolte nel progetto

si tratta di attività di base utili ad acquisire conoscenze di base tecniche indispensabili per una corretta lettura e interpretazione del mondo delle biblioteche

Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari	Attività di riferimento p.to 6.1
attività relative alla conduzione dei servizi di biblioteca di front office e di back office (prestiti, tesseramenti, pratiche relative all'iter del libro, ecc.);	Attività 0
assistenza all'utenza nella consultazione del catalogo delle biblioteche del Polo Ufe (BiblioFe); nelle pratiche per accedere alla biblioteca digitale (download di ebook, consultazione dell'edicola elettronica, streaming di audiolibri, ecc..) attraverso punti di ascolto allestiti per la risoluzione dei problemi di accesso alle risorse digitali da remoto;	Attività 1
collaborazione nell'allestimento di punti di ascolto e supporto informatico di base ( sportelli digitali ) per la risoluzione dei problemi di accesso alle risorse digitali culturali da remoto	Attività 2
collaborazione alle comunicazioni social per la promozione dei servizi e delle attività svolte delle biblioteche attraverso la pubblicazione di post	Attività 3
preparazione di bibliografie tematiche e di consigli di lettura su piattaforma Emilib da diffondere anche secondo modalità digitali (newsletter, pagine FB, social network);	Attività 4
creazione di "storie" su Emilib con lo standard di trattamento delle immagini IIF. Le storie sono una sorta di presentazione, uno strumento che permette di creare percorsi visuali all'interno di un'immagine o tra dettagli di immagini differenti di documenti presenti nelle biblioteche: ogni "slide" sarà composta da un'immagine e un testo di accompagnamento.	Attività 5
partecipazione alla "giornata-evento" durante il periodo estivo, all'aperto, come momento di aggregazione e di condivisione dei percorsi rivolto al pubblico della biblioteca;	Attività 6

**ATTIVITÀ SPECIFICHE** per sede:**Comune di Ferrara- Biblioteca Ariostea**

Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari	Attività di riferimento p.to 6.1
collaborazione alle attività di promozione della lettura su piattaforme on line attraverso l'organizzazione di gruppi di lettura in remoto, webinar, incontri con autori; in particolare ricerca autori locali e letture da proporre agli utenti over 65 anche attraverso i podcasting frequentemente seguiti anche dagli utenti over 65 come è stato dimostrato da recenti studi;	Attività 7

**Comune di Ferrara - Biblioteca ragazzi Casa Niccolini**

Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari	Attività di riferimento p.to 6.1
in collaborazione con il personale bibliotecario, conduzione di attività laboratoriali che stimolino la partecipazione attiva e propositiva dei ragazzi e giovani-adulti, attraverso la conoscenza e l'uso dei diversi linguaggi comunicativi (cinematografico, illustrativo, fotografico, radiofonico, delle piattaforme social) mediante anche focus group, webinar, produzione di booktrailer e attività di podcasting;	Attività 8

**Comune di Ferrara - Biblioteca Bassani**

Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari	Attività di riferimento p.to 6.1
Promozione dell'uso dell'edicola elettronica su MIOL che contiene una vasta collezione di quotidiani e riviste italiani e stranieri da tutto il mondo, leggibili in versione digitale in lingua originale. La produzione informativa multilingue rappresenta una risorsa fondamentale per i cittadini stranieri: consente, infatti, una più attiva e consapevole partecipazione individuale e collettiva che facilita l'integrazione nella comunità ospitante, pur conservando il legame con la propria terra d'origine. A tal fine verranno proposte attività di <i>podcasting bilingue</i> con il supporto e il coinvolgimento attivo di alcuni rappresentanti delle comunità straniere del quartiere Barco.	Attività 9

**COMUNE DI COPPARO - Biblioteca ANNE FRANK**

<b>Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari</b>	<b>Attività di riferimento p.to 6.1</b>
Collaborazione alla realizzazione di attività di promozione della lettura a distanza e in presenza, formazione e approfondimenti culturali attraverso la predisposizione del materiale, grafica dei volantini, documentazione dei processi tramite video e fotografie. Creazioni di testi differenti adatti ai diversi canali comunicativi (sito internet, social, comunicati stampa).	Attività 10
Realizzazione di una visita virtuale alla biblioteca: video, fotografie e documentazione storica ed informativa accessibile dal sito della biblioteca.	Attività 10

**I volontari afferenti a tutte le sedi di progetto potranno partecipare a seminari, convegni, momenti di formazione organizzati al di fuori del territorio comunale**

*6.4) Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste (\*)*

**Comune di Ferrara - Biblioteca Ariostea**

<b>Risorse Umane</b>	<b>Quantità</b>	<b>Attività di riferimento</b>
bibliotecari esperti nell'attività di prestiti, tesseramenti, pratiche relative all'iter del libro, ecc.	2	0
bibliotecario esperto piattaforme della biblioteca digitale (Emilib) e degli OPAC (cataloghi on line); implementazione canali social della biblioteca; iniziative di promozione lettura on-line (redazione di bibliografie tematiche, realizzazione di booktrailer e podcast, ecc)	1	1,2,3,4,5,6,7
informatico part time supporto tecnico iniziative gestite on-line e social	1	1,2,3,4,5,6,7
addetto part time a supporto delle attività culturali	1	,7

**Comune di Ferrara - Biblioteca ragazzi Casa Niccolini**

<b>Risorse Umane</b>	<b>Quantità</b>	<b>Attività di riferimento</b>
bibliotecari esperti nell'attività di prestiti, tesseramenti, pratiche relative all'iter del libro	3	0
bibliotecario esperto piattaforme della biblioteca digitale (Emilib) e degli OPAC (cataloghi on line); implementazione canali social della biblioteca; iniziative di promozione lettura on-line (redazione di bibliografie tematiche, realizzazione di booktrailer e podcast, ecc)	1	1,2,3,4,5,6,8
informatico part time supporto tecnico iniziative gestite on-line e social	1	1,2,3,4,5,6,8
addetto part time a supporto delle attività culturali	1	1,2,3,4,5,6,8

**Comune di Ferrara - Biblioteca Bassani**

<b>Risorse Umane</b>	<b>Quantità</b>	<b>Attività di riferimento</b>
bibliotecari esperti nell'attività di prestiti, tesseramenti, pratiche relative all'iter del libro	<b>3</b>	<b>0</b>
bibliotecario esperto piattaforme della biblioteca digitale (Emilib) e degli OPAC (cataloghi on line); implementazione canali social della biblioteca; iniziative di promozione lettura on-line (redazione di bibliografie tematiche, realizzazione di booktrailer e podcast, ecc)	<b>1</b>	1,2,3,4,5, 6,9
informatico part time supporto tecnico iniziative gestite on-line e social	<b>1</b>	1,2,3,4,5, 6,9
addetto part time a supporto delle attività culturali	<b>1</b>	1,2,3,4,5, 6,9

**Comune di Copparo - Biblioteca Comunali Anne Frank**

<b>Risorse Umane</b>	<b>Quantità</b>	<b>Attività di riferimento</b>
aiuto bibliotecaria per svolgimento attività di prestiti, tesseramenti, pratiche relative all'iter del libro	1	0
bibliotecario part-time a supporto delle attività culturali	1	1,2,3,4,5 e 10
bibliotecario esperto piattaforme della biblioteca digitale (Emilib) e degli OPAC (cataloghi on line); implementazione canali social della biblioteca; iniziative di promozione lettura on-line (redazione di bibliografie tematiche, realizzazione di booktrailer e podcast, ecc)	1	1,2,3,4,5,6 e 10
informatico part time a supporto tecnico degli hardware	1	2

*6.5) Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (\*)*

**Comune di Ferrara - Biblioteca Ariostea**

<b>Risorse Tecniche</b>	<b>Quantità</b>	<b>Attività di riferimento</b>
Postazioni pc ad uso del pubblico adibite alla consultazione dei cataloghi e alla navigazione su internet	12	0 e 1
postazioni informatiche dotate, oltre al pacchetto Office, di programmi utili per lo svolgimento delle attività dei volontari: internet per le ricerche bibliografiche sui vari OPAC, posta elettronica e piattaforma per realizzare presentazioni e videoconferenze dotata di microfono e webcam; Sebina Next (programma gestionale per biblioteche di Data Management e della Regione Emilia Romagna) per la registrazione dei prestiti e dei lettori, per la gestione del prestito interbibliotecario e per la catalogazione	2	0,1,2,3,4,5,6 7
piattaforme per gli eventi online (Meet, canale Youtube)	2	7
Bibliografia di base relativa ad argomenti di biblioteconomia	1	0



### Comune di Ferrara - Biblioteca ragazzi Casa Niccolini

Risorse Tecniche	Quantità	Attività di riferimento
postazioni pc ad uso del pubblico adibite alla consultazione catalogo e servizi digitali per la realizzazione	2	0 e 1
postazione informatiche dotate, oltre al pacchetto OFFICE, di programmi utili per lo svolgimento delle attività dei volontari: internet per le ricerche bibliografiche sui vari OPAC, posta elettronica; piattaforma per realizzare presentazioni e videoconferenze dotata di microfono e webcam; Sebina Next (programma gestionale per biblioteche di Data Management e della Regione Emilia Romagna) per la registrazione dei prestiti e dei lettori, per la gestione del prestito interbibliotecario e per la catalogazione	3	0,1,2,3,4,5,6 e 8
piattaforme per gli eventi online (Meet, canale Youtube)	2	8
Bibliografia di base relativa ad argomenti di biblioteconomia	1	0

### Comune di Ferrara - Biblioteca Bassani

Risorse Tecniche	Quantità	Attività di riferimento
Postazioni pc ad uso del pubblico adibite alla consultazione catalogo e servizi digitali	18	0 e 1
postazioni informatiche dotate, oltre al pacchetto OFFICE, di programmi utili per lo svolgimento delle attività dei volontari: internet per le ricerche bibliografiche sui vari OPAC, posta elettronica e piattaforma per realizzare presentazioni e videoconferenze dotata di microfono e webcam; Sebina Next (programma gestionale per biblioteche di Data Management e della Regione Emilia Romagna) per la registrazione dei prestiti e dei lettori, per la gestione del prestito interbibliotecario e per la catalogazione	2	0,1,2,3,4,5,6 e 9
piattaforme per gli eventi online (Meet, canale Youtube)	2	9
Bibliografia di base relativa ad argomenti di biblioteconomia	1	0

### Comune di Copparo - Biblioteca Anne Frank

Risorse Tecniche	Quantità	Attività di riferimento
Postazione informatica con suite Libre Office e accesso a internet (collegamento a OPAC e principali cataloghi, Sebina Next per gestione prestiti, rientri e iscrizioni):	3	0,1,2,3,4,5
Patrimonio librario adulti e ragazzi	47.252 volumi	0,1,2,3,4,5,6
Possibilità di utilizzo piattaforma Jitsi e piattaforma Meet	2	10
PC con web-cam	1	10
Spazi adeguati per attività di promozione della lettura Sala n.1: Sala Polivalente 100 mq dotata di pc, proiettore, 2 microfoni,	2 sale disponibili	1 e 10

mixer con casse e max 99 posti a sedere. Sala n.2: Spazio in biblioteca dotato di 1 pc, 1 proiettore, 1 microfono, max 25/30 posti a sedere.	(da 99 e 25 posti)	
--	-----------------------	--

7) *Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio-*

- Disponibilità a trasferte e spostamenti al di fuori del territorio comunale per partecipazione a seminari, convegni, formazione generale e specifica
- disponibilità a prestare il servizio nelle ore antimeridiane (8,00-14,00 ) o pomeridiane (14,00 - 18,00) oppure serali (18,00 - 22,00) in occasione di particolari eventi ( es. inaugurazione percorso virtuale, cicli di conferenze on-line ) anche in orari festivi, sempre nel rispetto delle 25 ore settimanali su 5 gg alla settimana.
- riservatezza e confidenzialità nella gestione delle informazioni;
- rispetto dei codici e dei regolamenti degli Enti ;
- disponibilità allo spostamento presso sede temporanea per limite 60 gg max complessivo in conformità al paragrafo 6.2 delle Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del SCU, del 14/01/2019 ( per partecipazione seminari e convegni, eventi culturali )
- disponibilità all'utilizzo dei mezzi dell'Ente
- obbligo di usufruire dei permessi nelle giornate di chiusura delle Biblioteche in occasione di "ponti" tra festività, nel limite di 1/3 del numero totale dei permessi, così come previsto dalla circolare del Dipartimento Politiche giovanili e Servizio Civile Universale del 25/01/2022

8) *Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione alle selezioni*

/
---

9) *Eventuali partner a sostegno del progetto*

**CONSORZIO FACTORY GRISÙ** Via Mario Poledrelli, 21 - 44121 Ferrara - CF e P. IVA: 01970210389

Apporto specifico alla realizzazione delle attività di progetto:

- apporto alla realizzazione di n.8 ore di Formazione Specifica di progetto del Modulo "Come realizzare un evento culturale e creativo virtuale": gestione e utilizzo delle piattaforme di call o di canali video per l'organizzazione di eventi culturali on line ( conferenza, incontro con l'autore, letture ad alta voce, Maratona della lettura), uso dei social network per la Comunicazione digitale degli eventi organizzati dalle Biblioteche.
- utilizzo piattaforma Grisù Academy per l'organizzazione per n.15 eventi culturali delle Biblioteche del Comune di Ferrara e supporto tecnico.

## ***CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI***

### ***10) Eventuali crediti formativi riconosciuti***

E' attivo un protocollo di intesa siglato il 14/02/2020 tra l'Università degli Studi di Ferrara e il COPRESC Ferrara (Coordinamento provinciale degli enti di servizi civile, soggetto di rete del programma) per il riconoscimento delle attività svolte dagli operatori volontari nei progetti di servizio civile promossi dagli Enti soci del Copresc in termini di crediti formativi universitari. Tale riconoscimento potrà avvenire qualora il volontario/studente presenti, al termine dell'anno di servizio, istanza alla Segreteria della Facoltà a cui è iscritto e sarà subordinato alla verifica della congruità del progetto con il percorso curriculare e formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio di riferimento e sottoposto alla Commissione crediti che delibererà in merito al numero di crediti riconoscibili.

### ***11) Eventuali tirocini riconosciuti***

Il presente progetto, ai sensi del Protocollo d'Intesa tra Università degli Studi di Ferrara e COPRESC Ferrara (Coordinamento provinciale degli enti di servizi civile, soggetto di rete del programma) firmato in data 14/02/2020, potrà vedere riconosciuti crediti di tipo F per il tirocinio. Tale riconoscimento potrà avvenire qualora il volontario/studente presenti, al termine dell'anno di servizio, istanza alla Segreteria della Facoltà a cui è iscritto e sarà subordinato alla verifica della congruità del progetto con il percorso curriculare e formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio di riferimento e sottoposto alla Commissione crediti che delibererà in merito al numero di crediti riconoscibili.

### ***12) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (\*)***

**ATTESTATO SPECIFICO rilasciato da ente terzo: CSVnet - Associazione dei centri di servizio per il volontariato (C.F 97299690582).**

Inoltre, a richiesta del volontario, potrà essere rilasciata un "Attestazione" da parte delle'Ente-sede di attuazione progetto, relativa a :

- Periodo svolto
- Formazione affrontata
- Attività svolte
- Competenze maturate:

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE DI BASE**

- Capacità di ricercare le informazioni utili al proprio compito
- Conoscenze informatiche, capacità di consultazione banche dati, utilizzo dei motori di ricerca
- Apprendimento di base del funzionamento delle strutture bibliotecarie e archivistiche

#### **CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALI**

- Capacità di intrattenere rapporti con il pubblico
- Conoscenza delle biblioteche e del Polo UFe e del loro patrimonio, dei loro servizi e del loro funzionamento
- Padronanza degli strumenti di ricerca sia cartacea che su supporto multimediale per il reperimento - delle informazioni e dei documenti, sia locali che remoti
- Capacità di consultazione di banche dati sul web, utilizzo dei motori di ricerca specifici per l'area - biblioteconomica, conoscenza dei principali repertori bibliografici

- Conoscenze biblioteconomiche di base (iter del libro), in particolare nel campo dei Servizi al Pubblico delle biblioteche del Polo UFe
- Apprendimento delle principali tecniche di animazione e promozione della lettura utilizzando la tecnologia digitale, le piattaforme call, i social network, ecc.
- Utilizzo dei servizi della Biblioteca digitale (ebook, edicola elettronica, audiolibri, ecc.)

## ***FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI***

### *13) Sede di realizzazione (\*)*

CENTRO SERVIZI PER IL VOLONTARIATO - via Ravenna 52, Ferrara;  
 BIBLIOTECA ARIOSTEA - Via delle Scienze n.17 Ferrara  
 BIBLIOTECA BASSANI - Via Giovanni Grosoli n.42 Ferrara  
 BIBLIOTECA CASA NICCOLINI - Via Romiti n. 13 Ferrara

## ***FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI***

### *14) Sede di realizzazione (\*)*

- Biblioteca Bassani – Via Grosoli n.42
- Biblioteca Ariostea - Via Scienze, 17 44121 Ferrara
- Casa Niccolini -Via Romiti, 13 44121 Ferrara
- Biblioteca Comunale di Copparo Anne Frank, Via Roma 20/B, 44034 - Copparo (Fe)

### *15) Tecniche e metodologie di realizzazione (\*)-*

- lezioni frontali e approfondimenti su argomenti specifici
- analisi di caso
- simulazioni ed esercitazioni pratiche
- momenti di confronto per rilettura di quanto appreso in formazione e in relazione alle esperienze in corso

La formazione specifica potrà essere erogata online, previa verifica delle dotazioni informatiche dell'operatore volontario. *La percentuale della formazione erogata on line in modalità sincrona e in modalità asincrona non potrà superare complessivamente il 50% del totale delle ore previste, tenendo presente che la modalità asincrona non può mai superare il 30% del totale delle ore previste. L'aula, sia essa fisica o virtuale, non deve superare i 30 partecipanti. Così come previsto dalla Circolare del Dip.Pol.Giov. e SCU del 25/01/2022.*

Il modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile sarà realizzato con la metodologia della formazione a distanza, utilizzando l'ambiente on-line del sistema SELF della Regione Emilia-Romagna

16) Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo  
(\* )

**SERVIZI TRADIZIONALI: TOT 18**

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 1 :Biblioteconomia</b>
<b>Formatori</b>	Arianna Chendi, Wally Panizzolo, Elisa Galeati, Vittorio Pellizzola, Angela Poli -
<b>nr ore</b>	15 ore
<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le biblioteche: cosa sono, quante sono e quali sono</li> <li>▪ Le biblioteche del territorio ferrarese coinvolte nel progetto</li> <li>▪ Il sistema bibliotecario provinciale e regionale</li> <li>▪ Cenni di biblioteconomia di base.</li> <li>▪ I servizi al pubblico, il front office:Prestiti, tesseramenti, reference, ecc</li> <li>▪ le attività di back office (iter del libro)</li> <li>▪ Tipologie di documenti e loro trattamento in biblioteca</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	offrire ai volontari conoscenza delle realtà bibliotecarie coinvolte nel progetto, loro funzionamento e fornire le basi biblioteconomiche per poter operare in una struttura bibliotecaria affiancando il personale
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 0</b>

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 2 : La biblioteca monoposto: la diversità come punto di forza e sfida per il futuro nei piccoli centri</b>
<b>Formatori</b>	Sara Pedriali
<b>nr ore</b>	3 ore
<b>Contenuti</b>	I servizi, l'accoglienza e il rapporto con l'utenza nelle biblioteche decentrate
<b>Risultati attesi</b>	offrire ai volontari conoscenza delle realtà bibliotecarie coinvolte nel progetto, loro funzionamento e fornire le basi biblioteconomiche per poter operare in una struttura bibliotecaria affiancando il personale
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 0</b>

**SERVIZI DI COMUNICAZIONE IN BIBLIOTECA ( TRA IL TRADIZIONALE E IL DIGITALE ): tot 12 ore**

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 3 : Linguaggi e condivisioni</b>
<b>Formatori</b>	Cristina Romagnoli
<b>nr ore</b>	4 ore
<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· come affrontare la stesura dei testi descrittivi degli eventi della biblioteca e come trasformarli in considerazione di target e canali comunicativi differenti</li> <li>· la comunicazione digitale: buone prassi e regole di successo per una comunicazione efficace</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	fornire conoscenze sulla modalità di comunicazione istituzionale e digitale, per una comunicazione efficace e responsabile
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 3, 4, 5</b>

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 4 : Gestione delle attività di informazione/comunicazione e facilitazione digitale</b>
<b>Formatori</b>	Cinzia Graps
<b>nr ore</b>	8 ore
<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Il processo di comunicazione.</li> <li>· Teoria dei sistemi.</li> <li>· Aspetti psicologici.</li> <li>· Public speaking.</li> <li>· Il conflitto.</li> <li>· La comunicazione in gruppo.</li> <li>· L'inserimento in uno sportello informativo</li> <li>· Approcci e tecniche per l'ascolto, l'interazione costruttiva, la gestione dei conflitti.</li> <li>· Tecniche di relazione (facilitazione, pubbliche relazioni, lavori di gruppo).</li> <li>· Digital divide e tecniche di facilitazione digitale: l'esperienza di Pane&amp;Internet.</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	Acquisire specifiche conoscenze per gestire in modo efficace le relazioni con interlocutori diversi. Acquisire specifiche conoscenze nell'ambito della comunicazione/informazione di facilitazione digitale finalizzati all'utilizzo dei servizi bibliotecari
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 2, 3</b>

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 5: Alfabetizzazione digitale in Biblioteca</b>
<b>Formatori</b>	Sauro Strozzi
<b>nr ore</b>	2 ore
<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Informatica in biblioteca. Struttura delle reti bibliotecarie nazionali e locali.</li> <li>· L'informatizzazione delle biblioteche all'interno della rete del Comune di Ferrara.</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	conoscere l'architettura informatica che collega tra loro le biblioteche
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 1, 2, 3</b>

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 6: OPAC Bibliofoe</b>
<b>Formatori</b>	Angela Poli, Wally Panizzolo
<b>nr ore</b>	5 ore
<b>Contenuti</b>	I contenuti e l'utilizzo del catalogo on line del Polo bibliotecario provinciale Bibliofoe
<b>Risultati attesi</b>	conoscere i contenuti del catalogo on line, saper padroneggiarne tutte le potenzialità di ricerca e l'utilizzo dei servizi on line messi a disposizione dei lettori.
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 1, 4</b>

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 7: Emilib</b>
<b>Formatori</b>	Arianna Chendi
<b>nr ore</b>	5 ore
<b>Contenuti</b>	I contenuti, loro implementazione e l'utilizzo del portale Emilib
<b>Risultati attesi</b>	conoscere i contenuti della biblioteca digitale, come si scarica un ebook, come si consulta l'edicola elettronica, come si ascolta un audiolibro
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 1, 5, 9</b>

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 8: Emilib e Opac Bibliofoe: implementazione bibliografie tematiche e suggerimenti di lettura</b>
<b>Formatori</b>	Arianna Chendi
<b>nr ore</b>	4 ore
<b>Contenuti</b>	Come si redigono le liste di lettura e si suggeriscono percorsi tematici tra le risorse disponibili
<b>Risultati attesi</b>	Capacità di redigere bibliografie tematiche sia per libri cartacei che per ebook e loro inserimento nelle relative piattaforme: Bibliofoe prevalentemente per i libri cartacei ed Emilib per gli ebook e le altre risorse digitali
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 1, 5, 9</b>

**SERVIZI AGGREGAZIONE CULTURALE DIGITALE: TOT ORE 22**

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 9: Attività culturali e creative in biblioteca</b>
<b>Formatori</b>	Fausto Natali - Wally Panizzolo - Elisa Galeati
<b>nr ore</b>	8 ore
<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Come si fa promozione della lettura in Biblioteca.</li> <li>· Come si organizzano le presentazioni dei libri, gli incontri con gli autori, le maratone di lettura, ecc.</li> <li>· Sviluppo eventi da fisico a virtuale: le biblioteche spazi fisici e virtuali</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	autonomia nell'organizzazione di eventi legati al libro e alla lettura in biblioteca sia in presenza che on line
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 6, 7, 8,9, 10,11,12</b>

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 10: Come realizzare un evento culturale e creativo virtuale</b>
<b>Formatori</b>	Federico Balboni
<b>nr ore</b>	8 ore
<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· gestione e utilizzo delle piattaforme di call o di canali video per l'organizzazione di - eventi culturali on line ( conferenza, incontro con l'autore, letture ad alta voce, Maratona della lettura)</li> <li>· uso dei social network per la Comunicazione digitale degli eventi organizzati dalle Biblioteche.</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	fornire le basi per l'organizzazione di eventi culturali e creativi digitali e loro comunicazione efficace
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 7, 8,9, 10,11,12</b>

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 11: Come realizzare un webinar</b>
<b>Formatori</b>	Alessandro Marini
<b>nr ore</b>	2 ore
<b>Contenuti</b>	Come funziona, come si partecipa e come si organizza un webinar
<b>Risultati attesi</b>	fornire elementi utili per l'organizzazione e gestire la partecipazione di webinar culturali
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 7, 8,9, 10,11,12</b>

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 12: Come realizzare booktrailer e podcast</b>
<b>Formatori</b>	Elisa Galeati
<b>nr ore</b>	4 ore
<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· cos'è un booktrailer e come si realizza e suo utilizzo</li> <li>· cos'è un podcast e come si realizza e suo utilizzo</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	fornire le basi per la produzione e l'utilizzo dei prodotti file video e audio
<b>Attività collegate</b>	



**MODULI AGGIUNTIVI: TOT ORE 11**

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 13 La sostenibilità in biblioteca</b>
<b>Formatori</b>	Wally Panizzolo
<b>nr ore</b>	3 ore
<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le biblioteche e la relazione con lo sviluppo sostenibile alla luce degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 e del Bes (Bilancio Economico Sociale)</li> <li>• Cenni al concetto di impatto, posizionamento e Valore Pubblico delle biblioteche</li> <li>• Esempi di best practice</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	fornire le basi per assumere comportamenti ed implementare proposte che rispettino gli Sdgs previsti dall'Agenda 2030 ed gli obiettivi di Bes (Bilancio Economico Sociale)
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: 7, 8,9, 10,12</b>

<b>Modulo/Titolo</b>	<b>MODULO 14 “formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale”</b>
<b>Formatori</b>	Regione Emilia-Romagna - sarà realizzato con la metodologia della Formazione a Distanza, utilizzando l’ambiente on line del sistema SELF
<b>nr ore</b>	<b>8 ore</b>
<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• la sicurezza e la salute come valore nella normativa attuale</li> <li>• Introduzione alla valutazione dei rischi</li> <li>• organi di vigilanza, controllo, assistenza</li> <li>• rischi per la sicurezza e la salute</li> <li>• la valutazione dei rischi</li> <li>• cenni di comunicazione interpersonale in relazione al ruolo partecipativo</li> <li>• test finale di valutazione del Percorso formativo</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	Il corso (obbligatorio ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) si propone di fornire gli operatori volontari i principi generali della legge in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in Italia ed in Europa. La formazione è finalizzata a creare consapevolezza e cultura sui rischi e sulle misure di sicurezza da applicare per prevenire o difendere dagli infortuni.
<b>Attività collegate</b>	<b>Attività collegate: tutte le azioni trasversalmente.</b> Il modulo “formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile sarà erogato obbligatoriamente entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto, così come previsto al p.to 21 della Circolare del Dipartimento delle Politiche Giovanili e SCU, del 23/12/2021

*Durata formazione specifica: 79 ore:*

*Tempi di erogazione:*

70% entro e non oltre il 90° giorno dall'avvio del progetto

30% entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto

La scelta delle due tranche riguarda la possibilità di riprendere temi specifici del progetto in un lasso di tempo più prolungato, favorendo così l'approfondimento delle tematiche trattate e la condivisione del progetto.

Ad integrazione delle 79 ore previste i volontari potranno partecipare a seminari, convegni, momenti di formazione utili all'esperienza in corso, *nel rispetto del Tot. massimo di ore 150 dato dalla somma tra formazione generale e formazione specifica.*

17) Nominativi, dati anagrafici e competenze/esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai contenuti dei singoli moduli (\*)

<i>dati anagrafici del formatore specifico</i>	<i>competenze/esperienze specifiche</i>	<i>modulo formazione</i>
REGIONE EMILIA ROMAGNA		Modulo 14 - concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale. <i>P.to g) Accordo Rete Copresc</i>
Arianna Chendi, nata Fe il 03/01/1958	lauree in Filosofia e in Biblioteconomia e Archivistica. Bibliotecaria. Responsabile Acquisizioni e Trattamento del libro Biblioteca Ariostea. Esperta gestione EMILIB e gestione contenuti nel portale	Modulo 1- Biblioteconomia - Bibliotecari del servizio  Mod. 7 Emilib  Mod.8 Emilib e Opac Bibliofoe - implementazione bibliografie tematiche e suggerimenti di lettura
Vittorio Pellizzola, nato a Copparo (Fe) il 16/11/1962	Vittorio Pellizzola laurea in Scienze Politiche. Bibliotecario. Addetto ai servizi di informazione bibliografica, reference, prestito interbibliotecario Biblioteca Ariostea	Modulo 1- Biblioteconomia - Bibliotecari del servizio
Elisa Galeati nata a Ferrara il 01/08/1979	Laurea facoltà di Lettere e Filosofia di Bologna in Discipline dell'arte, della musica e dello spettacolo - Dams. Tecnico servizio di reference e catalogazione bibliografica. Bibliotecaria. Esperta gestione e promozione eventi dei servizi culturali anche in modalità online. Esperta produzione booktrailer e podcast	Modulo 1- Biblioteconomia - Bibliotecari del servizio  Mod. 9 Attività culturali e creative i Biblioteca  Mod.12 Come realizzare booktrailer e podcast

<p>Vally Panizzolo nata a Piove di Sacco (PD) il 01/06/1969</p>	<p>Laurea indirizzo economico. Bibliotecaria (iscritta all'Albo degli Associati AIB. delibera n. E/2014/1640 Prof. disciplinata dalla Legge n.4/2013).</p> <p>Esperta gestione e promozione eventi e servizi culturali anche in modalità online fascia giovani adulti</p> <p>Esperta utilizzo OPAC Bibliofoe</p> <p>Esperta in tema "La sostenibilità, l'impatto e il posizionamento in Biblioteca"</p>	<p>Mod. 1- Biblioteconomia - Bibliotecari del servizio</p> <p>Mod. 9- Attività culturali e ricreative in Biblioteca</p> <p>Mod.6 - OPAC Bibliofoe</p> <p>Mod.13 - La sostenibilità in Biblioteca</p>
<p>Angela Poli, nata a Fe il 24/09/1963</p>	<p>Angela Poli diploma di Operatore turistico. Bibliotecaria. Responsabile della Biblioteca per ragazzi Casa Niccolini. Esperta utilizzo OPAC Bibliofoe</p>	<p>Mod. 1- Biblioteconomia - Bibliotecari del servizio</p> <p>Mod.6 - OPAC Bibliofoe</p>
<p>Cinzia Graps nata a Taranto 24 aprile 1973</p>	<p>Laurea in Scienze Politiche – Responsabile URP, esperta in comunicazione pubblica e istituzionale e facilitazione digitale per l'utenza</p>	<p>Modulo 4 Gestione delle attività di informazione/comunicazione e facilitazione digitale</p>
<p>Strozi Sauro nato a Jolanda di Savoia il 07/10/1960</p>	<p>Responsabile servizi informatici e telematici Biblioteca Ariostea</p>	<p>Modulo 5 Alfabetizzazione digitale in Biblioteca</p>
<p>Fausto Natali, nato a Fe il 01/06/1959</p>	<p>Fausto Natali laurea in Filosofia. Giornalista. Responsabile attività culturali e comunicazione Biblioteca Ariostea.</p>	<p>Mod. 9 Attività culturali e creative in Biblioteca</p>

Alessandro Marini nato a Bondeno (FE) il 21/01/1971	Responsabile Sviluppo applicativi, gestionale e digitalizzazione del Comune di Ferrara	Modulo: 11: Come realizzare un webinar
Federico Balboni nato a Bologna il 10/11/1983	Esperto in Marketing e Social Media. In particolare di gestione canali social nel settore specifico dei servizi offerti ai musei e agli enti culturali in generale	Modulo 10: come realizzare un evento culturale e creativo virtuale
Sara Pedriali nata Portomaggiore (FE) il 17/11/1977	Laurea in Economia del Turismo, esperta in promozione e marketing degli eventi culturali e dei servizi bibliotecari anche on line. Addetta servizio di reference e gestione generale di una biblioteca decentrata (Biblioteca Comunale Copparo)	Mod. 2 : La biblioteca monoposto: la diversità come punto di forza e sfida per il futuro nei piccoli centri
Cristina Romagnoli nata a Ferrara il 26.03.1974	Giornalista-pubblicista iscritta all'albo della regione ER. Esperta in comunicazione, addetto stampa, gestione pagine social di enti istituzionali e realizzazione di articoli di approfondimento su tematiche varie e su diverse testate locali.	Mod. 3 Linguaggi e condivisioni

*18) Eventuali criteri di selezione diversi da quelli previsti nel sistema indicato nel programma e necessari per progetti con particolari specificità*

/

## ULTERIORI EVENTUALI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI

19) *Giovani con minori opportunità*



19.1)) *Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata*

a. Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000



b. Certificazione. Specificare la certificazione richiesta



Il progetto prevede l'attivazione di 3 posti riservati a *giovani con difficoltà economiche*, ripartiti secondo la tabella che segue

ENTE ATTUATORE	Cod. SEDE	VOL. RICHIESTI	VOL. GMO
COMUNE DI FERRARA: <b>Biblioteca ARIOSTEA</b>	<b>171502</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
COMUNE DI FERRARA: <b>Biblioteca ragazzi CASA NICCOLINI</b>	<b>171536</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
COMUNE DI COPPARO: <b>Biblioteca ANNE FRANK</b>	<b>174286</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>3</b>

Le *difficoltà economiche* saranno desumibili dalla presentazione di una certificazione che riporti un valore ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro

19.2) *Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi*

/

19.3) *Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione (\*)*

Al fine di favorire la partecipazione dei giovani con basso reddito, verrà data massima diffusione dell'informazione attraverso una campagna di comunicazione strutturata nel seguente modo:

- Attivazione di una comunicazione condivisa con i centri di aggregazione giovanile, le scuole secondarie, le sedi universitarie e sul territorio in occasione di manifestazioni ed eventi pubblici, coinvolgendo gli operatori volontari in servizio attraverso la distribuzione di materiale informativo, la testimonianza delle esperienze di servizio civile, la conduzione di laboratori tematici. (*lett. b) - Accordo di rete Copresc Ferrara*)

- utilizzo dei canali social degli Enti.
- Utilizzo Mailing-list Agenzia Informagiovani di Ferrara

Oltre ai tradizionali canali di diffusione e informazione sopradescritti si prevederà un lavoro in rete con enti e istituzioni che si occupano di giovani con difficoltà economico di tipo personale o familiare.

In particolare si procederà alla segnalazione dell'opportunità a:

- servizi sociali del territorio che dispongono di database delle famiglie con disagio economico
- CPI (Centri per l'Impiego),
- CAF territoriali (sia sindacali che professionali)
- ad associazioni, parrocchie, partners con cui si collabora

*19.4)Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali.*

I due volontari saranno affiancati da 1 operatore dell'Agenzia Informagiovani del Comune di Ferrara, esperto orientamento al lavoro, alla formazione e alle professioni, anche rivolte a fasce di utenza deboli (NEET - giovani che non studiano, non sono inseriti in un percorso formativo e non lavorano).

I volontari saranno supportati nella ricerca attiva del lavoro, attraverso incontri individuali e con esercitazione e simulazioni, nei quali potranno essere approfonditi :

**Orientamento e attivazione alla ricerca di lavoro**

- Consigli operativi (in relazione al proprio percorso formativo, di vita ed aspirazioni) su curriculum, lettera di presentazione e colloquio, anche con uso di Youthpass e Europass e redazione della lettera di presentazione.
- Consultazione e iscrizione a un professional network (Linkedin)
- Informazioni relative alla ricerca attiva del lavoro: Analisi sul mercato del lavoro (cenni) e descrizione portale "*Lavoro per te*": modalità di iscrizione, consultazione al portale sulle opportunità lavorative a livello regionale e candidatura
- Strumenti operativi utili per la ricerca del lavoro: siti istituzionali, banche dati aziende, siti di ricerca on- line
- Navigazione sul sito [www.informagiovani.fe.it](http://www.informagiovani.fe.it) sulle tematiche del lavoro
- Panoramica su percorsi di studio, corsi di formazione, Bandi specifici d'interesse, Garanzia Giovani
- Agenzie di lavoro, cosa fanno e annunci disponibili
- Orientamento all'imprenditoria: indicazioni e riferimenti utili
- presentazione della *Rete attiva per il lavoro*, coordinata dall'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna, costituita dai servizi pubblici e dai soggetti privati accreditati che offrono percorsi di ricerca attiva del lavoro: servizi offerti dai partner della Rete Attiva e mediazione nel primo contatto con l'Agenzia Regionale del Lavoro

**Risultato atteso:** offrire all'operatore volontario/a un orientamento utile per aumentare la propria consapevolezza rispetto alle competenze acquisite, per poi utilizzarle per la ricerca di lavoro/tirocinio o per continuare una formazione specifica. Questa iniziativa ha l'obiettivo di stimolare il volontario ad acquisire consapevolezza delle competenze maturate e spenderle

nel mercato del lavoro.

**Risorse strumentali a disposizione:**

- postazione PC completa con possibilità di collegamento a stanze virtuali di formazione e stampante; materiale didattico e di consultazione.
- In fase di programmazione delle attività progettuali saranno tenuti in considerazione eventuali particolari necessità dell'operatore volontario di conciliare i tempi di svolgimento del servizio civile con quelli di altri impegni lavorativi e di istruzione.

20) *Periodo di servizio in uno dei paesi membri dell' U.E*

20.1) *Paese U.E.*

20.2) *Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. (\*)*

(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)

20.2a) *Modalità di svolgimento del servizio civile (per i progetti in territorio transfrontaliero) (\*)*

- Continuativo
- Non continuativo

20.2b) *Articolazione oraria del servizio (per i progetti in territorio transfrontaliero) (\*)*

20.3) *Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi all'estero (\*)*

20.4) *Contenuti della formazione dedicata agli operatori volontari, mediante uno o più moduli aggiuntivi riferiti alla misura (\*)*

20.5) *Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio per gli operatori volontari (\*)*

20.5a) *Modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio (per i progetti in territorio transfrontaliero) (\*)*

20.6) *Modalità di collegamento e comunicazione degli operatori volontari all'estero con la sede in Italia (\*)*

20.7) *Tabella riepilogativa*

<i>N.</i>	<i>Ente titolare o di accoglienza cui fa riferimento la sede</i>	<i>Sede di attuazione progetto</i>	<i>Paese estero</i>	<i>Città</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Numero operatori volontari</i>	<i>Operatore locale di progetto estero</i>
1							
2							
3							
4							



## 21. Tutoraggio

*21.1) Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione (\*)*

*21.2) Attività obbligatorie (\*)*

*21.3) Attività opzionali*

*21.4) Nominativo del tutor (persona fisica o organismo pubblico o privato incaricato)*

CSV Terre Estensi Odv