



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

190 - SETTORE SVILUPPO ECONOMICO
RP 190 - SETTORE SVILUPPO ECONOMICO

Determinazione 2023-1681 del 04/08/2023

OGGETTO:

CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2023 - INCARICHI AI RILEVATORI - APPROVAZIONE SCHEMI DISCIPLINARE DI INCARICO – ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 27 Febbraio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 14 Marzo 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025 e relativi allegati;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 112 del 28 Marzo 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquisire e di spesa da impegnare, in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall'amministrazione e per assicurare la gestione dei servizi dell'ente;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 222 del 23 Maggio 2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 e relativi allegati;

Dato atto che:

- il Comune di Ferrara fa parte dei comuni autorappresentativi chiamati ad eseguire il Censimento Permanente negli anni dal 2022 al 2026;
- Con Decreto Sindacale registrato al PG 180246/2022 ad oggetto "CENSIMENTO PERMANENTE della POPOLAZIONE 2022-2026: MODIFICA della COMPOSIZIONE dell'UCC - Ufficio Comunale di Censimento" è stata nominata la nuova composizione dell'Ufficio Comunale di Censimento Associato;
- il Piano Generale di Censimento (PGC) e la specifica Circolare Istat n. 2b/2023 ricevuta, agli atti, prevede che l'UCC proceda alla selezione dei rilevatori utilizzati per l'attuazione delle operazioni censuarie per un numero massimo stimato, per il Comune di Ferrara, pari a 32 unità e che l'incarico venga affidato a personale dipendente oppure, qualora non fosse possibile, a personale esterno;

Preso atto che:

- il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (di seguito denominato PGC) e

specifiche circolari esplicative annuali di ISTAT. La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio.

- il PGC detta le linee di indirizzo in merito alla pianificazione, organizzazione ed esecuzione delle operazioni relative al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni; in particolare individua i Comuni chiamati a partecipare al Censimento, specifica le modalità di costituzione degli Organi periferici operativi, in particolare degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) e ne definisce i compiti;
- il PGC, oltre alle circolari 2023 ISTAT esplicative, specifica i compiti dei coordinatori, dei rilevatori e del personale di back office, figure professionali che assumono particolare importanza all'interno della rete di rilevazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e che è compito dei Comuni provvedere alla loro nomina;

Considerato che:

- per l'effettuazione del Censimento Permanente l'Istat verserà ai Comuni impegnati nella rilevazione un contributo fisso e uno variabile in relazione alle risultanze della rilevazione;
- nel PGC/Circolari 2023 l'Istat stabilisce che il Comune provveda agli oneri derivanti dall'effettuazione del Censimento permanente avvalendosi del contributo Istat, eventualmente integrato da risorse proprie dell'Ente;
- nel PGC/Circolari 2023 l'Istat stabilisce che il Censimento permanente si svolgerà tramite la realizzazione di due distinte rilevazioni, la rilevazione Areale e la rilevazione da Lista;
- con Circolare n. 2b di ISTAT, agli atti, sono stati comunicati al Comune di Ferrara le seguenti somme a contributo: un contributo fisso di € 13.013,00 per le spese di carattere organizzativo ed un contributo forfettario variabile, stimato in € 47.373,76, legato alle attività di conduzione delle interviste, per un totale presunto di **€ 60.386,76**;
- il contributo forfettario variabile di cui sopra potrà subire, in fase di consuntivo finale, delle variazioni sulla base dei risultati delle rilevazioni, che sono legati ai comportamenti delle famiglie nella scelta della modalità di restituzione del questionario;

Dato atto che, al fine di attivare i vari adempimenti per individuazione dei rilevatori:

- con nota interna registrata al PG 50671/2023 è stata effettuata una ricognizione interna tra i dipendenti dell'Ente al fine di verificare la disponibilità a svolgere l'incarico di Rilevatore Statistico per il Censimento;
- sono pervenute n. 10 manifestazioni di interesse entro il termine fissato dalla nota sopra richiamata;
- con nota successiva è stata richiesta l'effettiva disponibilità ad assumere l'incarico di rilevatore per il Censimento, individuando il personale di cui all'allegato A) – ELENCO RILEVATORI INTERNI – PERSONALE DIPENDENTE – parte integrante del presente atto;

Richiamate inoltre integralmente le proprie determinazioni dirigenziali di seguito riportate:

- n. 2023-663 del 29/03/2023, con la quale è stato dato avvio al procedimento di selezione dei Rilevatori statistici per il Censimento permanente, edizione 2023, attraverso l'approvazione di un apposito avviso di selezione;
- n. 2023-1627 del 28/07/2023, con la quale è stato concluso il procedimento di selezione approvando la graduatoria definitiva dei soggetti idonei a svolgere l'incarico di Rilevatore statistico ed è pertanto stato costituito il relativo "ALBO DEI RILEVATORI STATISTICI" PER INDAGINI STATISTICHE E PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI DI ISTAT – ANNI 2023/2026", pubblicato all'Albo pretorio con numero di registrazione 4020/23 e pubblicato sulle pagine dedicate del sito Web del Comune di Ferrara, così come previsto dall'Avviso di selezione;

Tenuto conto che:

- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ROUS adeguato con l'inserimento del Titolo VII "Disciplina conferimento incarichi esterni" Delibera G.C. 1/16597 del

26/02/2008, così come adeguato alle nuove disposizioni in materia di incarichi esterni stabilite dalla Legge 133/2008, con Delibera di Giunta Comunale Pg 95312 del 11/11/08, definisce all'art. 63 i presupposti per l'attivazione degli incarichi esterni;

- il quadro normativo vigente stabilisce che l'Amministrazione Locale può conferire incarichi di collaborazione, studio, ricerca, ovvero di consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione, motivando adeguatamente le proprie scelte in tal senso con specifico riferimento all'assenza di strutture organizzative o professionalità interne all'ente in grado di assicurare i medesimi servizi;
- la realizzazione del Censimento permanente comporta lo svolgimento di un'attività di rilevazione sul campo da parte di personale che si rechi presso le famiglie da censire negli orari di reperibilità delle famiglie stesse e quindi anche in orari serali e in giorni festivi e che tali orari non sono compatibili con l'orario di lavoro dei dipendenti comunali;
- è stato formalmente istituito l' "ALBO DEI RILEVATORI STATISTICI" PER INDAGINI STATISTICHE E PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI DI ISTAT – ANNI 2023/2026", da cui attingere il personale da incaricare per le suddette rilevazioni;

Dato atto:

- che non è applicabile la normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti di cui alla Legge 136/2010, trattandosi di incarico di lavoro autonomo ex art. 2229 del codice civile e disciplinato dal Dlgs 165/2001;
- che l'incarico in argomento NON si configura quale studio e consulenza, così come dettagliato nella delibera n. 6/2005 delle Sezioni Unite della Corte dei Conti;
- che per la legge del 30 dicembre 2004 non è previsto l'accertamento del parere dell'Organo di revisione dell'Ente;

Richiamato l'art.2 comma 3, del D.P.R. del 16 aprile 2013, n.62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165" che prevede l'estensione, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta previsti dal codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché l'inserimento negli atti di incarico di apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice;

Ricordato, inoltre, che questa Amministrazione ha provveduto, con deliberazione della Giunta Comunale GC-2014-29 del 28 gennaio 2014, successivamente modificato e integrato con atto GC-2016-741, ad approvare il "Codice di comportamento" dei dipendenti del Comune di Ferrara che integra gli obblighi previsti dal succitato D.P.R. n.62/2013.

Visti:

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, Delibera Giunta Comunale 24465 del 20/03/2007 e successive modifiche ed integrazioni, di adeguamento alle disposizioni delle norme dell'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 165/2001 in materia di incarichi esterni;
- gli artt. 151, 183 e 191 del Dlgs 267/2000;

Dato atto che:

- per il Comune di Ferrara sono stati stimati da ISTAT un numero massimo di rilevatori pari a 32 unità;
- l'UCC, sulla base dell'esperienza acquisita, ha valutato in n. 30 il numero di Rilevatori statistici necessari per svolgere l'attività di che trattasi;
- in via prioritaria, a seguito di apposita ricognizione interna svolta dall'UCC e preso atto delle disponibilità, sono stati individuati n. 9 rilevatori del Censimento tra il personale dipendente – elencati nell'Allegato A) parte integrante del presente atto;
- sulla base delle disponibilità formalmente comunicate all'UCC è necessario individuare al fine dell'affidamento dell'incarico di rilevatore del Censimento i primi n. 21 soggetti, elencati nell'allegato B) – ELENCO RILEVATORI ESTERNI CENSIMENTO 2023 - parte integrante del presente atto, presenti nell' "ALBO DEI RILEVATORI STATISTICI" PER INDAGINI STATISTICHE E PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI DI ISTAT – ANNI 2023/2026";

Ritenuto pertanto necessario affidare gli incarichi sopra menzionati di Rilevatore statistico per il Censimento 2023, attraverso appositi disciplinari di incarico, meglio descritti negli schemi allegati al presente atto di cui fanno parte integrante:

1. Allegato 1) – SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO DI RILEVATORE STATISTICO UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - *Prestazioni aggiuntive nell'ambito del rapporto di lavoro dipendente con il Comune di FERRARA;*
2. Allegato 2) – SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER LA FUNZIONE DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - *Comune di FERRARA*

Tenuto conto che le risorse di cui al presente atto sono previste e disponibili sul Bilancio di Previsione 2023-2025, esercizio 2023, alle seguenti codifiche:

- ENTRATA: € **60.386,76** Bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2023 quanto segue:
Cod.: 20101.01.0051900117 - v. capp.827/p-828/p-829/p-836/p-852/p U) Trasferimenti dall'Istat per i censimenti
- SPESA:
 1. € **36.836,00**
Cod.: 01081.03.0082700849 – (v.cap.519/p 983/p E) Servizio Statistica – incarichi rilevatori e coordinatori censimenti (no rous)”
 2. € **3.322,00**
Cod.: 01081.02.0085210260 - “(v.cap.519/p 983/p E) Servizio Statistica - IRAP incarichi rilevatori censimenti”
 3. € **15.096,00**
Cod.: 01081.01.0082800850 - “(v.cap.519/p 983/p E) Servizio Statistica – Retribuzione rilevatori interni dell’ufficio di censimento”
 4. € **3.622,76**
Cod.: 01081.01.0082810374 - “(v.cap.519/p 983/p E) Servizio Statistica – Contributi rilevatori interni dell’ufficio di censimento”
 5. € **1.510,00**
Cod.: 01081.02.0085210259 - “(v.cap.519/p 983/p E) Servizio Statistica – IRAP personale dell’ufficio di censimento”

Preso atto che Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istat e che il Responsabile del trattamento dei dati personali, per le operazioni di competenza dell'UCC è il Responsabile dell'UCC;

VISTO il Decreto sindacale nr. d'ordine 06/DIR/TD/2021 prot. nr. 0107235 del 2/9/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 in relazione a:

- regolarità dell'istruttoria svolta;
- rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- conformità a leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti;

Visto l'art. 107 del D.lgs.n. 267/2000;

DETERMINA

per le motivazioni citate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare l'incarico di Rilevatore Statistico ai n. 9 dipendenti di codesta Amministrazione, di cui all'Allegato A) – parte integrante del presente atto - che hanno manifestato la disponibilità allo svolgimento delle attività connesse al Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2023;
2. di affidare l'incarico di Rilevatore Statistico ai soggetti esterni, presenti nell'Albo Rilevatori, indicati nei primi 21 posti nell'Allegato B) – parte integrante del presente atto - per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per l'anno 2023);
3. di approvare gli schemi del disciplinare di incarico, di cui all'Allegato 1) per il personale dipendente e all'Allegato 2) per i rilevatori esterni – allegati al presente atto di cui fanno parte integrante - che regolano l'attività del rilevatore prevista dal relativo bando approvato con Determinazione Dirigenziale 2023-663 del 29/03/2023;
4. di riconoscere ai rilevatori incaricati:
 - i compensi previsti da ISTAT ed indicati negli schemi di disciplinare di incarico parti integranti del presente atto in linea con le modalità di corresponsione del contributo forfettario variabile da parte dell'Istat al Comune;
 - che abbiano completato il percorso formazione con il superamento del test finale e votazione uguale o superiore a 9 il contributo specifico;
 - di assegnare inizialmente ad ogni rilevatore un carico di lavoro quanto più possibile equamente distribuito, relativamente ad entrambe le rilevazioni, Areale e da Lista, previste dal PGC;
 - di approvare la sostituzione di qualsiasi dei nominativi indicati negli allegati A) e B), per loro rinuncia o per perdita dei requisiti, con altrettanti nominativi appartenenti all'Albo e di formalizzare tali sostituzioni con nuova specifica determina avente l'implicita approvazione dell'Organo di revisione dell'Ente, a cui darne successiva comunicazione;
 - di approvare altresì, in caso di interruzione del lavoro da parte di qualsiasi incaricato/a durante il periodo di rilevazione per qualsiasi possibile motivo, la redistribuzione del lavoro non espletato, o di parte di esso, agli altri rilevatori già incaricati che ne diano disponibilità, nel rispetto dei tempi prestabiliti per il compimento del Censimento;
 - di approvare il “Disciplinare di incarico di lavoro autonomo occasionale per la funzione di rilevatore/rilevatrice per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2023”, allegato e facente parte integrante della presente determinazione;
 - di affidare al personale dell'Ufficio Comunale di Censimento, oltre alle funzioni proprie del personale dell'UCC, come definite nel PGC, anche le funzioni di “coordinatore” e di personale di “back-office”, sempre come definite nel PGC;
5. **di accertare** i contributi complessivamente assegnati al Comune di Ferrara come di seguito specificato:
 - **€ 60.386,76** Bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2023 quanto segue:
Cod.: 20101.01.0051900117 - v. capp.827/p-828/p-829/p-836/p-852/p U)
Trasferimenti dall'Istat per i censimenti
6. di **impegnare** sul Bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2023 - le seguenti somme:
 - **€ 36.836,00**
Cod.: 01081.03.0082700849 – (v.cap.519/p 983/p E) Servizio Statistica – incarichi rilevatori e coordinatori censimenti (no rous)”
 - **€ 3.322,00**
Cod.: 01081.02.0085210260 - “(v.cap.519/p 983/p E) Servizio Statistica - IRAP incarichi rilevatori censimenti”
 - **€ 15.096,00**
Cod.: 01081.01.0082800850 - “(v.cap.519/p 983/p E) Servizio Statistica – Retribuzione rilevatori interni dell'ufficio di censimento”
 - **€ 3.622,76**

Cod.: 01081.01.0082810374 - "(v.cap.519/p 983/p E) Servizio Statistica – Contributi rilevatori interni dell'ufficio di censimento"

- **€ 1.510,00**

Cod.: 01081.02.0085210259 - "(v.cap.519/p 983/p E) Servizio Statistica – Irap personale dell'ufficio di censimento"

7. di dare atto che, ai sensi del comma 8 art.183 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" di cui alla legge n.243/2012 e s.m.i.;
8. di stabilire che agli incarichi conferiti sarà assicurata adeguata pubblicizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 66 del ROUS;
9. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, del D.Lgs. 33/2013, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. 97/2016;
10. di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena Poschi – Dirigente del Settore Sviluppo Economico – Ufficio Statistica Comune di Ferrara;
11. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
12. di dare atto che il presente atto, trasmesso al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria (art.147 bis – del D.Lgs 267/00 e s.m.i.) e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
13. di dare atto che, con l'apposizione del predetto "visto", il presente provvedimento diviene esecutivo.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Elena Poschi / INFOCERT SPA